## КняжпогостскийМР-герб

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

# МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**«КНЯЖПОГОСТСКИЙ»**

**«КНЯЖПОГОСТ»**

**МУНИЦИПАЛЬНŐЙ РАЙОНСА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 ноября 2018 г. № 421

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Княжпогостский» от 06.02.2018 г. № 41 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального района «Княжпогостский»

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Республики Коми от 03.04.2017 г. №156-р «Об утверждении типового (рекомендованного) перечня муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Коми, с указанием органов исполнительной власти Республики Коми, курирующих соответствующее направление деятельности, и признании утратившими силу некоторых распоряжений Правительства Республики Коми»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложении к постановлению администрации муниципального района «Княжпогостский» от 06.02.2018 г. № 41 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального района «Княжпогостский» разделы IV, V, VI, VII, VIII изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IV. Строительство** | | |
| 18. | Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства | Управление архитектуры, строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации |
| 19. | Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию |
| 20. | Выдача градостроительного плана земельного участка |
| 21. | Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту адресации на территории муниципального образования |
| 22. | Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала |
| 23. | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства |
| 24. | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства |
| 25. | Выдача уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности |
| 26. | Выдача уведомления о соответствии в планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке |  |
| **V. Архивное дело** | | |
| 27. | Выдача архивных справок, копий архивных документов, архивных выписок по архивным документам | Управление делами администрации |
| **VI. Образование** | | |
| 28. | Представление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях | Управление образования администрации |
| 29. | Прием заявлений, постановка на учет и направление детей для зачисления в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования |
| 30. | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости |
| 31. | Прием в общеобразовательные организации |
| **VII. Культура** | | |
| 32. | Представление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий | Отдел культуры и спорта администрации |
| **VIII. Выдача иных разрешений, справок, документов** | | |
| 33. | Предоставление выписки из Реестра муниципальной собственности | Управление муниципальным имуществом, землями и природными ресурсами администрации |

».

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления делами администрации Е.М. Шепеленко.

Исполняющий обязанности

руководителя администрации А.Л. Немчинов