

«КНЯЖПОГОСТ»

МУНИЦИПАЛЬНÖЙ КЫТШЛӧН

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

# **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**«КНЯЖПОГОСТСКИЙ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 июня 2025 г. № 442

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О внесении дополнения в постановление администрации муниципального района «Княжпогостский» от 12.12.2024 № 165 «Об утверждении порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования муниципального района «Княжпогостский» |  |  |

 В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, приказом Минсельхоза Республики Коми от 17.02.2017 N 125 «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Республике Коми», постановлением администрации муниципального округа «Княжпогостский» от 20.01.2025 № 30 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа «Княжпогостский», в целях организации торговли и регламентирования размещения объектов нестационарной торговли на территории муниципального образования муниципального округа «Княжпогостский», статьей 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципального округа «Княжпогостский»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в постановление администрации муниципального округа «Княжпогостский» от 12.12.2024 № 165 «Об утверждении порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования муниципального района «Княжпогостский» следующее изменение:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального округа «Княжпогостский» М.В. Ховрина.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

Глава муниципального округа «Княжпогостский» -

 руководитель администрации А.Л. Немчинов

Приложение

 к постановлению администрации

 муниципального округа «Княжпогостский»

 от 19 июня 2025 г. № 442

ПОРЯДОК

РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «КНЯЖПОГОСТСКИЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа «Княжпогостский» (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Приказом Министерства сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми от 17.02.2017 № 125 «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Республике Коми».

1.2. Целями настоящего Порядка являются:

- обеспечение единых требований к размещению нестационарных торговых объектов, отбору хозяйствующих субъектов, которым предоставляется право на осуществление торговой деятельности через нестационарные торговые объекты на территории муниципального округа «Княжпогостский»;

- обеспечение равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности, предоставления услуг населению на территории муниципального округа «Княжпогостский»;

- создание условий для улучшения организации торгового обслуживания и обеспечения доступности товаров для населения;

- создание условий для предоставления жителям муниципального округа «Княжпогостский» безопасных и качественных услуг в сфере уличной торговли;

- улучшение благоустройства и облика поселений муниципального округа «Княжпогостский».

1.3. Настоящий Порядок распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.4. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с:

а) осуществлением развозной торговли;

б) размещением нестационарных торговых объектов, расположенных:

- на территории розничных рынков, ярмарок, при проведении праздничных, общественно-политических, спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер;

- в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящихся в частной собственности.

Порядок такого размещения и использования устанавливается собственником стационарного торгового объекта, иного здания, строения, сооружения или земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации, с последующим уведомлением администрации муниципального округа «Княжпогостский», для включения в дислокацию торговых объектов на территории муниципального округа «Княжпогостский».

Администрация муниципального округа «Княжпогостский», в течение 30-ти рабочих дней с даты регистрации заявления, выдает [уведомление](#P686) о внесении в дислокацию по форме согласно Приложению № 7 к Порядку.

1.5. Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа «Княжпогостский» осуществляется на основании схемы размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема), утвержденной постановлением администрации муниципального округа «Княжпогостский» от 20.01.2025 № 30 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа «Княжпогостский».

1.6. Размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, являющихся муниципальной собственностью муниципального округа «Княжпогостский», и земельных участках, право собственности, на которые не разграничено, осуществляется на конкурсной основе.

С победителем конкурса заключается договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта без оформления земельно-правовых отношений согласно [разделу 5](#Par151) настоящего Порядка.

Договор заключается на временный срок в соответствии с [пунктом 2.2](#Par77) настоящего Порядка, по истечении которого договор заключается на новый срок без проведения конкурса.

Договор на новый срок заключается на основании письменного заявления в произвольной форме хозяйствующего субъекта, с указанием желаемого срока продления договора, но не более 7 лет.

1.7. Организатором Конкурса является администрация муниципального округа «Княжпогостский» (далее - Организатор).

1.8. Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа «Княжпогостский» осуществляется на конкурсной основе.

2. Условия проведения конкурса

2.1. Предметом конкурса является предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального округа «Княжпогостский» в соответствии с утвержденной Схемой.

2.2. Срок предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта устанавливается:

- для объектов, функционирующих круглогодично - до 60 месяцев;

- для объектов, функционирующих в весенне-летний период - до 7 месяцев (с 1 апреля по 31 октября);

- для объектов, функционирующих в осенне-зимний период - до 5 месяцев (с 1 ноября по 31 марта).

2.3. Конкурс проводится конкурсной комиссией по проведению конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов, в [составе](#P743) согласно Приложению № 8 к Порядку (далее - конкурсная комиссия).

2.4. Организатор обеспечивает размещение информационного сообщения о проведении Конкурса на официальном сайте администрации муниципального округа «Княжпогостский» не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения Конкурса, и не позднее 15-ти рабочих дней со дня официального опубликования постановления администрации муниципального округа «Княжпогостский» о внесении изменений в Схему, касающихся включения в Схему дополнительных нестационарных торговых объектов. Организатор конкурса вправе внести изменения в извещение о проведении Конкурса не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания приема заявок.

2.5. Информационное сообщение о проведении Конкурса ([Приложение № 1](#P204) к порядку) должно содержать следующую информацию:

- предмет и порядок проведения конкурса;

- наименование, адрес и телефон организатора конкурса;

- место, дату начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе;

- дату, время и место проведения конкурса;

- условия и требования, предъявляемые к участникам конкурса;

- перечень оцениваемых показателей;

- дополнительные требования к архитектурно-планировочному решению, внешнему виду, конструктивным особенностям нестационарного торгового объекта и прилегающей территории, исходя из его вида и места размещения, установленные при необходимости организатором конкурса;

- требования по демонтажу неиспользуемого (бесхозного) нестационарного торгового объекта.

2.6. В случае изменения сроков, указанных в извещении, Организатор конкурса обязан известить об этом лица, подавшие в установленном порядке документы для участия в конкурсе, не менее чем за 3 рабочих дня до наступления ранее намеченного срока соответствующего мероприятия, опубликовать информацию об изменении сроков в тех же средствах массовой информации, что и извещение.

3. Условия участия в конкурсе

3.1. В конкурсе могут участвовать индивидуальные предприниматели, юридические лица и физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», подавшие заявку на участие в конкурсе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Организатора конкурса в месте, предусмотренном утвержденной Схемой (далее по тексту - Претенденты), при условии, если они:

- зарегистрированы и осуществляют свою деятельность на территории муниципального округа «Княжпогостский» и Республики Коми;

- не имеют задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

- не находятся в процессе ликвидации;

- не признаны в установленном законодательством Российской Федерации порядке банкротами, и в отношении которых не проводится процедура банкротства.

3.2. Для участия в конкурсе Претендентами представляется Организатору конкурса заявка на участие в Конкурсе установленной формы ([приложения № 2](#P237), [3](#P291) к настоящему порядку). На каждое место, предусмотренное Схемой, по которому проводится Конкурс, подается самостоятельная заявка на участие в Конкурсе (далее по тексту - Заявка).

Заявка является официальным документом Претендента, выражающим его намерение принять участие в Конкурсе на указанных условиях.

Одновременно к Заявке должны прилагаться следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (оригинал), сформированной не ранее чем за месяц до даты подачи заявки;

2) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщикам сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом ФНС России, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки;

3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (для юридического лица - копии решения или выписки из решения о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

4) документы для оценки показателей, определенных в [Приложении № 4](#P347):

- эскизный проект или фотографии архитектурного решения нестационарного торгового объекта;

- план благоустройства прилегающей территории, эскизный проект или фотографии в случае дополнительного озеленения;

- гарантийное письмо о трудоустройстве в случае создания новых рабочих мест;

- эскизный проект или фотографии в случае дополнительного применения осветительных средств;

- документы в обоснование соблюдения дополнительных требований к нестационарному торговому объекту, установленных Организатором конкурса (в случае, если таковые устанавливались и указывались в извещении);

- ассортиментный перечень;

- режим работы нестационарного торгового объекта.

5) опись представленных документов, подписанная Претендентом или его представителем.

3.3. Срок приема Заявок определяется организатором конкурса в извещении и не может составлять менее 15 календарных дней с момента официального опубликования извещения о проведении конкурса.

3.4. Все документы, представляемые участниками конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам. Документы, представленные в составе заявки, претенденту не возвращаются. Организатор конкурса регистрирует заявку на участие в конкурсе в журнале регистрации с указанием даты подачи. По требованию претендента, подавшего заявку, регистратор выдает расписку в получении конверта с заявкой с указанием даты его получения.

3.5. Заявки и прилагаемые к ним документы, представленные позднее даты, указанной в извещении, приему не подлежат.

3.6. Претендент может отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора конкурса до окончания срока приема заявок.

3.7. Организатор конкурса проверяет комплектность и оформление предоставленных документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, готовит заключение по каждой заявке и в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок направляет заключение и документы претендентов в комиссию для рассмотрения.

4. Порядок проведения конкурса на право размещения

нестационарных торговых объектов

4.1. Конкурс является открытым.

4.2. Конкурс проходит в определенном Организатором месте в установленную дату.

4.3. Формой работы конкурсной комиссии является заседание. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины количества членов комиссии. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

4.4. На основании предоставленных претендентами документов и заключения Организатора Конкурса Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и принимает решение о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе претенденту в допуске к участию в конкурсе.

4.5. Участнику конкурса отказывается в допуске к участию в конкурсе в случае:

- несоответствия претендента условиям, определенным [п. 3.1](#P82) настоящего порядка;

- несоответствия заявки и (или) прилагаемых документов требованиям, предусмотренным [п. 3.2](#P88) настоящего положения;

- предоставления неполного пакета документов в соответствии с перечнем, установленным [п. 3.2](#P88) настоящего положения;

- несоответствия предложения по внешнему виду нестационарного торгового объекта правилам благоустройства и архитектурному облику поселения;

- содержания недостоверных данных в документах, представленных для участия в конкурсе;

- несоответствия места расположения нестационарного торгового объекта Схеме.

4.6. В случае подачи только одной заявки на участие в конкурсе конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта единственному претенденту при условии, если претендент и представленные им заявка и прилагаемые к ней документы соответствуют требованиям настоящего Положения. Указанному претенденту выдается соответствующая выписка из протокола (уведомление) заседания конкурсной комиссии в течение 10-ти рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

4.7. Конкурсная комиссия при возникновении сомнений в представленных документах вправе затребовать от претендента оригиналы (подлинники) документов.

4.8. После принятия решения о допуске претендента к участию в конкурсе конкурсная комиссия проводит конкурс, осуществляя оценку и сопоставление заявок с прилагаемыми к ним документами, и определяет победителя конкурса в соответствии с [перечнем](#P347) оцениваемых показателей по балльной системе (Приложение № 4).

Победителем конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов. При равенстве баллов преимущество отдается участнику, который ранее подал заявку согласно записи в журнале регистрации заявок. Информация о количестве баллов, набранных другими участниками, заносится в протокол заседания конкурсной комиссии.

4.9. Конкурсная комиссия принимает решение в день проведения конкурса. Результаты конкурса в течение 10 рабочих дней оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок (далее - Протокол), который подписывается членами конкурсной комиссии. Протокол размещается на официальном сайте организатора конкурса в течение 5 рабочих дней со дня его подписания. Результаты конкурса в течение 5 рабочих дней со дня подписания Протокола вносятся в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа «Княжпогостский».

Выписка из протокола (уведомление) об итогах конкурса выдается победителю конкурса в течение 5-ти рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

4.10. Протокол является документом, удостоверяющим право победителя конкурса на заключение договора о предоставлении права размещения нестационарного торгового объекта (далее - договор) в течение 10 рабочих дней от даты его опубликования.

4.11. Конкурс признается конкурсной комиссией несостоявшимся в случае, если не подана ни одна заявка.

В случае признания конкурса несостоявшимся и если право на размещение нестационарного торгового объекта не предоставлено в порядке, предусмотренном настоящим Порядком, повторный конкурс проводится однократно не позднее одного месяца со дня признания конкурса несостоявшимся.

4.12. В случае если после объявления победителя конкурса организатору конкурса станут известны факты несоответствия победителя конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным организатором конкурса, решение конкурсной комиссии о признании такого участника победителем конкурса подлежит отмене, право на размещение нестационарного торгового объекта переходит к участнику конкурса, занявшему второе место.

4.13. В случае неявки победителя конкурса в установленный срок для заключения договора, задержки подписания указанного договора по вине победителя конкурса, а также отказа от заключения указанного договора конкурсная комиссия имеет право аннулировать решение о победителе, признать победителем участника конкурса, занявшего второе место, или выставить заявленное место на новый конкурс.

4.15. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Обязанности победителя конкурса

5.1. Победителю конкурса необходимо заключить с организатором конкурса [договор](#P408) в течение 10 рабочих дней от даты опубликования протокола конкурсной комиссии (приложение № 5 к порядку). Договор заключается без оформления земельно-правовых отношений.

 5.2. Победитель Конкурса обязан ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца квартала, в течение срока действия Договора, перечислять в бюджет муниципального округа «Княжпогостский» плату за право размещения нестационарного торгового объекта. Размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта устанавливается в соответствии с порядком, установленным постановлением администрации муниципального района «Княжпогостский» от 12.12.2024 № 166 «Об утверждении порядка определения размера платы за право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа «Княжпогостский».

 5.3. Победителю конкурса в течение 10 рабочих дней от даты подписания договора необходимо заключить со специализированными организациями и предоставить организатору конкурса в течение 10 рабочих дней от даты подписания Договора копии следующих документов:

- договор на вывоз твердых и жидких отходов;

-договор на подключение к источникам энергоснабжения (при необходимости).

5.4. Победитель обеспечивает ввод в эксплуатацию нестационарного торгового объекта в течение срока, указанного в договоре, при необходимости - организовать демонтаж и вывоз ранее установленного и неиспользуемого нестационарного торгового объекта за счет собственных средств в течение срока, указанного в договоре.

5.5. По окончании срока действия договора победитель обеспечивает демонтаж и вывоз нестационарного торгового объекта за счет собственных средств в течение срока, указанного в договоре.

5.6. Смена владельца нестационарного торгового объекта (реорганизация юридического лица и/или индивидуального предпринимателя, наследование, купля-продажа объекта, уступка прав и обязанностей по договору, другие случаи, предусмотренные действующим законодательством) является основанием для переоформления договора на нового владельца указанного объекта на тех же условиях.

В течение 10 рабочих дней новый владелец обязан обратиться в адрес администрации муниципального округа «Княжпогостский» для переоформления договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

6. Порядок оформления документов для размещения

нестационарных торговых объектов

6.1. Лицу, получившему право на размещение нестационарного торгового объекта, в установленном настоящим Положением порядке на основании соответствующей выписки из протокола (уведомления) заседания конкурсной комиссии Организатором конкурса после заключения договора и предоставления копий документов, указанных в [п. 5.3](#P140) оформляется и выдается под расписку [свидетельство](#P563) на право размещения нестационарного торгового объекта на каждый нестационарный торговый объект по форме (приложение № 6 к порядку).

6.2. Свидетельство на право размещения нестационарного торгового объекта выдается на каждый нестационарный торговый объект. Действие свидетельства распространяется только на указанный нестационарный торговый объект в течение указанного срока.

6.3. В свидетельстве на право размещения нестационарного торгового объекта указывается дата выдачи, срок его действия в соответствии с [пунктом 2.2](#P62) настоящего Порядка, владелец нестационарного торгового объекта - победитель конкурса (лицо, получившее право на размещение нестационарного торгового объекта), а также иные сведения, определяемые администрацией муниципального округа «Княжпогостский» при утверждении формы свидетельства.

6.4. Передача свидетельства на право размещения нестационарного торгового объекта другим лицам запрещается.

6.5. В случае реорганизации, изменения наименования и (или) адреса юридического лица, адреса и (или) паспортных данных индивидуального предпринимателя свидетельство на право размещения нестационарного торгового объекта подлежит переоформлению.

6.6. Переоформление свидетельства на право размещения нестационарного торгового объекта осуществляется Организатором конкурса на основании заявления владельца нестационарного торгового объекта с представлением выписки (уведомления) из протокола конкурсной комиссии.

6.7. В случае утраты свидетельство подлежит переоформлению на основании заявления, поданного Организатору конкурса.

7. Порядок и условия прекращения и приостановления

действия свидетельства на право размещения нестационарного

торгового объекта при осуществлении торговой деятельности

7.1. Действие свидетельства на право размещения нестационарного торгового объекта приостанавливается в случаях:

- подачи владельцем нестационарного торгового объекта соответствующего заявления;

- приостановления деятельности владельца нестационарного торгового объекта по решению надзорного(ых) и (или) контролирующего(их) органа(ов);

- невыполнения требований по размещению и (или) эксплуатации нестационарного торгового объекта, предусмотренных настоящим Положением.

7.2. Действие свидетельства на право размещения нестационарного торгового объекта прекращается в случаях:

- подачи владельцем нестационарного торгового объекта соответствующего заявления;

- невыполнения владельцем нестационарного торгового объекта требований по устранению допущенных нарушений, связанных с размещением и эксплуатацией нестационарного торгового объекта, в установленные сроки;

- неосуществления торговой деятельности более одного месяца со дня выдачи свидетельства на право размещения нестационарного торгового объекта без уважительных причин в месте, указанном в свидетельстве на право размещения нестационарного торгового объекта;

- прекращения владельцем нестационарного торгового объекта в установленном законом порядке своей деятельности;

- неоднократного нарушения владельцем нестационарного торгового объекта правил осуществления торговой деятельности, других требований, установленных действующим законодательством и (или) настоящим Положением, что подтверждено соответствующими актами проверок;

- истечения срока действия свидетельства на право размещения нестационарного торгового объекта;

- исключения нестационарного торгового объекта из Схемы.

7.3. Приостановление и прекращение действия свидетельства на право размещения нестационарного торгового объекта осуществляется Организатором конкурса в установленном им порядке.

7.4. После истечения срока действия свидетельства на право размещения нестационарного торгового объекта либо досрочного прекращения действия свидетельства нестационарный торговый объект в течении 10 календарных дней подлежит демонтажу (сносу) за счет средств владельца нестационарного торгового объекта без ущерба для эстетического состояния земельного участка, за исключением случая, если владелец нестационарного торгового объекта стал победителем нового конкурса на соответствующее место, предусмотренное Схемой, или получил право на размещение нестационарного торгового объекта на соответствующем месте без проведения конкурса в порядке, предусмотренном [пунктом 4.6](#P123) настоящего Порядка.

Если владелец нестационарного торгового объекта в установленный настоящим Порядком срок не демонтирует объект самостоятельно, то демонтаж нестационарного торгового объекта осуществляется в административном (внесудебном) порядке, установленном Организатором конкурса.

7.5. После освобождения земельного участка от нестационарного торгового объекта по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Положением, владелец данного торгового объекта за свой счет обязан в течении 15 календарных дней выполнить благоустройство земельного участка, на котором был размещен нестационарный торговый объект, привести земельный участок в первоначальное состояние с учетом нормального износа.

При демонтаже нестационарного торгового объекта в осенне-зимний период работы по благоустройству должны быть выполнены в ближайший весенний период.

8. Особенности предоставления торговых мест

 без проведения конкурсных процедур

8.1. Без проведения открытого конкурса договоры о размещении нестационарного торгового объекта заключаются в случае:

1) размещение НТО хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполнявшим свои обязательства по действующему договору аренды того же земельного участка, заключенному до 1 марта 2015 года, предоставленного для размещения НТО;

2) размещение НТО хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполнявшим свои обязательства по действующему договору аренды того же земельного участка, заключенному до 1 января 2018 года в случаях и порядке, которые предусмотрены Земельным кодексом Российской Федерации, предоставленного для размещения НТО;

3) размещение НТО хозяйствующим субъектом, надлежащим образом, исполнявшим свои обязательства по договору субаренды земельного участка, ранее размещенного на том же месте, в том числе по договорам субаренды, срок действия которых закончился на дату принятия настоящего Порядка при условии фактического использования участка и своевременной оплаты;

4) размещение НТО, предназначенных для размещения летних кафе, предприятий общественного питания на срок до 180 календарных дней в течение 12 последовательных календарных месяцев в случае их размещения на земельном участке, смежном с земельным участком под зданием, строением или сооружением, в помещениях которого располагается указанное предприятие общественного питания.

8.2. Переоформление ранее заключенного договора аренды земельного участка на договор на право размещения нестационарного торгового объекта осуществляется по заявлению субъекта предпринимательства, использующего нестационарный объект, являющегося стороной договора аренды земельного участка с приложением следующих документов:

1) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (оригинал), сформированной не ранее чем за месяц до даты подачи заявки;

2) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщикам сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом ФНС России, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки;

3) справка Управления муниципальным хозяйством администрации муниципального округа «Княжпогостский», МКУ «Городское хозяйство» о наличии у заявителя задолженности по внесению арендной платы по заключенному договору аренды земельного участка для размещения НТО, а также справки о наличии информации о нарушении заявителем иных условий договора аренды земельного участка для размещения НТО;

8.3. Администрация муниципального округа «Княжпогостский» не позднее 30 рабочих дней с даты поступления заявления готовит договор на право размещения нестационарного торгового объекта без проведения аукциона по форме, предусмотренной [приложением № 5 к Порядку](https://docs.cntd.ru/document/456030231#7EC0KI).

8.4. В случае уклонения заявителя от подписания договора на право размещения нестационарного торгового объекта в течение 15 рабочих дней с даты направления проекта договора с предложением о его подписании администрация муниципального округа «Княжпогостский» осуществляет подготовку уведомления о признании Заявителя уклонившимся от подписания договора.

В случае своевременного подписания проекта договора на размещение НТО со стороны Заявителя один экземпляр договора на размещение НТО возвращается Заявителю.

**9. Требования к размещению и внешнему виду**

**нестационарных торговых объектов**

 **Общие требования к размещению нестационарных торговых объектов**

 9.1. На НТО должна располагаться вывеска с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, его местонахождения (адрес), режима работы.

9.2. При определении (установлении) режима работы должна учитываться необходимость соблюдения тишины и покоя граждан. Режим работы должен соответствовать режиму, установленному хозяйствующим субъектом.

 9.3. При размещении НТО должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов и покупателей. Разгрузку товара следует осуществлять без заезда автомашин на тротуар.

 9.4. Транспортное обслуживание НТО и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

 9.5. Запрещается использование тротуаров, пешеходных дорожек, газонов, элементов благоустройства для подъезда транспорта к зоне разгрузки товара, для стоянки автотранспорта, осуществляющего доставку товара, а также реализация товаров.

 9.6. Размещение НТО должно обеспечивать свободное движение пешеходов и доступ потребителей к объектам, в том числе создание безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях. Для обеспечения безопасного прохода пешеходов при размещении нестационарных торговых объектов должна быть обеспечена ширина пешеходной части тротуара не менее 2,5 метра.

 9.7. НТО, для которых, исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подключение к сетям водоснабжения и водоотведения, могут размещаться вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

 9.8. Техническая оснащенность НТО должна отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать соблюдение условий труда и правил личной гигиены работников.

 9.9. НТО должны отвечать удобству и функциональности для осуществления торговой деятельности.

 9.10. Хозяйствующие субъекты обязаны обеспечивать уход за внешним видом НТО: содержать в чистоте и порядке, своевременно красить и устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку и благоустройство прилегающей территории, удалять несанкционированную рекламу с объекта. Повреждения на НТО должны быть устранены хозяйствующими субъектами в течение одного месяца с момента возникновения повреждений.

 9.11. Не допускается складирование товара, упаковок, мусора на прилегающей территории, элементах благоустройства.

 9.12. Хозяйствующие субъекты несут ответственность за соблюдение требований действующего законодательства, в том числе требований настоящих Условий, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором на размещение НТО.

 9.13. Не допускается размещение НТО в местах, не включенных в схему размещения НТО.

 **Требования к внешнему виду нестационарного торгового объекта:**

 9.14. Размещение и внешний вид НТО должны соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам.

 9.15. Для устройства (изготовления) НТО и его отделки могут применяться любые современные материалы. Предпочтение следует отдавать легким металлическим конструкциям с остеклением из витринного стекла (простого или тонированного). Для облицовки использовать стальные профилированные листы с полимерным покрытием, «сэндвич - панели», композитный материал или иной аналогичный по эксплуатационным и эстетическим свойствам материал.

Для изготовления (модернизации) нестационарного торгового объекта и его отделки должны применяться современные сертифицированные (в том числе пожаробезопасные) материалы, имеющие качественную и прочную окраску, отделку и не изменяющие своих эстетических и эксплуатационных качеств в течение всего срока эксплуатации нестационарного торгового объекта. При этом в проектах нестационарных торговых объектах не допускается применение кирпича, блоков, бетона, рулонной и шиферной кровли.

9.16. Колористическое решение НТО необходимо применять с учетом концепции общего цветового решения застройки улицы.

Цветовое решение фасадов НТО принимается с использованием преимущественно светлых, натуральных оттенков (светло-бежевый, бежевый, светло-серый). Декоративные элементы фасадов, фризы, карнизы, отделка оконных и дверных блоков допустима контрастных по отношению к основному цвету оттенков.

9.17. Если владельцем предполагается размещение НТО, внешний вид которого не предусмотрен настоящими требованиями, согласование внешнего вида НТО осуществляется главным архитектором администрации муниципального округа «Княжпогостский» при наличии индивидуального проектного решения.

9.18. При содержании и иных работах на внешних поверхностях нестационарных строений, сооружений не допускаются: эксплуатационные деформации внешних поверхностей: растрескивания (канелюры), осыпания, трещины, плесень и грибок, пятна выгорания цветового пигмента, коробления, отслаивания, коррозия, высолы, потеки, пятна ржавчины, пузыри, свищи, обрушения, провалы, крошения, пучения, расслаивания, дыры, пробоины, заплаты, вмятины, выпадение облицовки и креплений, иные визуально воспринимаемые разрушения облицовки, фактурного и красочного (штукатурного) слоев; разрушение архитектурно-строительных изделий, архитектурного декора: деструкции гипсового материала, обнажения крепежных элементов, утраты материала и (или) лакокрасочного слоя, потеря пластики декора из-за многослойных окрашиваний и (или) окрашиваний без восполнения дефектов элементов названных изделий и декора; загрязнения, сорная растительность; короба, кожухи, провода, розетки на остеклении, на архитектурностроительных изделиях и архитектурном декоре, не закрепленные, не соответствующие цвету фасада.

 9.19. Собственники НТО обязаны обеспечить уход за их внешним видом: содержать в чистоте и порядке, своевременно красить и устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку и благоустройство прилегающей территории.

Приложение № 1

к Порядку размещения нестационарных

торговых объектов на территории

муниципального округа «Княжпогостский»

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ

НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОКРУГА «КНЯЖПОГОСТСКИЙ»

|  |  |
| --- | --- |
| Организатор проведения конкурса |  |
| Телефон Организатора |  |
| Заявки принимаются по адресу |  |
| Дата, место и время проведения конкурса |  |
| Дата и время начала и окончания приема заявок |  |
| Предмет конкурса |  |
| Условия конкурса, требования к участникам, к нестационарному торговому объекту |  |

Приложение № 2

к Порядку размещения нестационарных

торговых объектов на территории

муниципального округа «Княжпогостский»

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на право размещения

нестационарного торгового объекта

на территории муниципального округа «Княжпогостский»

 1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, когда и кем выдан)

 4. Место регистрации и проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. Номера телефонов, факса, адрес электронной почты (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6. Вид торгового объекта, который планируется использовать для

осуществления торговой деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 7. Планируемая специализация нестационарного торгового объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 8. Срок осуществления деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 9. В случае победы в конкурсе принимаю на себя обязательства:

 1) подписать со своей стороны в 10-дневный срок от даты получения

выписки из протокола о результатах Конкурса договор на право размещения

нестационарного торгового объекта, при этом согласен с доведенными до меня

условиями договора;

 2) перечислять в местный бюджет оплату за право размещения

нестационарного торгового объекта согласно договора.

 К заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

 Заявка принята Организатором:

 час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись уполномоченного лица Организатора:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку размещения нестационарных

торговых объектов на территории

муниципального округа «Княжпогостский»

 ЗАЯВКА

 на участие в конкурсе на право размещения

 нестационарного торгового объекта

 на территории муниципального округа «Княжпогостский»

 ( для юридического лица)

 1. Полное наименование юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Номера телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. Сведения о руководителе юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. Вид торгового объекта, который планируется использовать для

осуществления торговой деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6. Планируемая специализация нестационарного торгового объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 7. Срок осуществления деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 8. В случае победы в конкурсе принимаю на себя обязательства:

 1) подписать со своей стороны в 10-дневный срок от даты получения

выписки из протокола о результатах Конкурса договор на право размещения

нестационарного торгового объекта, при этом согласен с доведенными до меня

условиями договора;

 2) перечислять в местный бюджет оплату за право размещения

нестационарного торгового объекта согласно договора. К заявке прилагаются

следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

 Заявка принята Организатором:

 час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись уполномоченного лица Организатора:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Порядку размещения нестационарных

торговых объектов на территории

муниципального округа «Княжпогостский»

ПЕРЕЧЕНЬ

ОЦЕНИВАЕМЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N/N | Наименование показателя | Количество баллов |
| 1. | Архитектурное решение: |  |
| - типовая конструкция с рекламой продукции производителя | 1 |
| - индивидуальное архитектурное решение | 2 |
| - индивидуальное архитектурное решение и фирменный стиль (оформление объекта в определенном цветовом решении, рабочая форма продавца и т.д.) | 3 |
| 2. | Благоустройство прилегающей территории: |  |
| - установка газонов и/или цветников | 1 |
| - установка газонов и/или цветников с дополнительным озеленением или с иным дополнительным благоустройством | 2 |
| 3 | Создание новых рабочих мест: |  |
| - до 2-х вакансий | 1 |
| - более 2-х вакансий | 2 |
| 4 | Дополнительное применение осветительных средств: |  |
| - использование дополнительного светового оформления | 1 |
| - использование дополнительное светового оформления с использованием энергосберегающих технологий | 2 |
| 5 | Опыт работы в торговле: |  |
| - до 3-х лет работы | 1 |
| - свыше 3-х лет | 2 |
| 6 | Соблюдение дополнительных требований к нестационарному торговому объекту (при их установлении Организатором конкурса): |  |
| - частичное соблюдение | 1 |
| - соблюдение | 2 |

Приложение № 5

к Порядку размещения нестационарных

торговых объектов на территории

муниципального округа «Княжпогостский»

 Типовой договор

 на право размещения нестационарного торгового объекта

 с. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Администрация муниципального округа «Княжпогостский» \_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

на основании Устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и индивидуальный

предприниматель/организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем "Предприятие"

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

 1. Предмет Договора

 1.1. Администрация предоставляет Предприятию право на размещение

нестационарного торгового объекта (далее - Объект):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование объекта оказания услуг)

для осуществления торговой деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реализуемая продукция)

 По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место расположения объекта)

согласно ситуационной схеме (Приложение N 1 к настоящему Договору) на срок

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

 1.2. Договор регулирует отношения по организации торговой деятельности

в нестационарных торговых объектах на территории городского (сельского) поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2. Права и обязанности сторон

 2.1. Администрация обязуется:

 2.1.1. В соответствии с решением Комиссии по проведению конкурса на

право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа "Княжпогостский" от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предоставить

право размещения нестационарного торгового объекта по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для осуществления

Предприятием торговой деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реализуемая продукция)

 С использованием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование вида нестационарного объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2.1.2. Обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах

организации торговли, предоставления услуг населению.

 2.2. Администрация имеет право:

 2.2.1. Проводить регулярно проверку на соответствие фактически

размещенного нестационарного торгового объекта и проведенного

благоустройства прилегающей территории, других условий - заявленным

Предприятием в Конкурсной документации. Результаты проверки фиксируются на

фото и оформляются отдельным актом.

 2.3. Предприятие обязуется:

 2.3.1. Разместить Объект в соответствии с ситуационной схемой

(приложение N 1 к настоящему Договору) и обеспечить установку Объекта и его

готовность к работе в соответствии с эскизным проектом и требованиями к

эксплуатации и выполнить условия, заявленные в Конкурсной документации в

срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2.3.2. Приступить к эксплуатации Объекта после заключения договоров: на

уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление

энергоресурсов, обслуживание биотуалетов (если таковые имеются).

 2.3.3. Использовать Объект по назначению, указанному в [пункте 1.1](#P422)

настоящего Договора, без права передачи его третьему лицу.

 2.3.4. Обеспечивать выполнение установленных федеральным,

региональными, местным законодательством торговых, санитарных и

противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта, а

также

 - обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных нормативными

правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми и муниципального округа «Княжпогостский»;

 - производить уборку на прилегающей территории, в т.ч. внутри

нестационарного торгового объекта, в радиусе 5 метров по периметру

торгового объекта ежедневно (в постоянном режиме);

 - производить вывоз мусора в соответствии с договором и графиком на

вывоз мусора;

 - производить ремонт и замену пришедших в негодность частей конструкций

нестационарного торгового объекта по мере необходимости, а в случаях угрозы

безопасности граждан незамедлительно;

 - осуществлять праздничное оформление объекта к государственным

праздничным дням Российской Федерации, Республики Коми, муниципального округа «Княжпогостский» и другим памятным датам;

 - не допускать складирования тары (в том числе, на крышах сооружений),

листвы, травы, снега, сброса бытового и строительного мусора,

производственных отходов;

 - производить завоз товаров, не создавая препятствий движению

автотранспорта, пассажиров, пешеходов.

 2.3.5. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по

требованию контролирующих органов следующих документов:

 - Свидетельства о праве размещения Объекта;

 - вывески о ведомственной принадлежности Объекта;

 - подтверждающих источник поступления, качество и безопасность

реализуемой продукции;

 - личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении

периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о

прохождении гигиенического обучения персонала;

 - предусмотренных Законом Российской Федерации "О защите прав

потребителей";

 - журнала учета мероприятий по контролю за торговым объектом.

 2.3.6. Годовую плату за право размещения нестационарного торгового объекта в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_необходимо перечислять в бюджет муниципального округа «Княжпогостский» равными долями ежеквартально – не позднее 25 числа последнего месяца квартала по следующим реквизитам:

 - Получатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - Назначение платежа: плата за право размещения нестационарного

торгового объекта.

 2.3.7. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в

первоначальное состояние в течение месяца:

 - по окончании срока действия Договора;

 - в случае досрочного расторжения Договора по инициативе Администрации

в соответствии с [разделом 3](#P516) настоящего Договора.

 3. Расторжение Договора

 3.1. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке

расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Участника за 3 дня, в

случаях:

 - за правонарушения в области торговли, содержания территорий, а также

в сфере благоустройства и не устранения в срок нарушений, выявленных

надзорными органами;

 - при несоответствии внешнего вида фактически размещенного

нестационарного торгового объекта и прилегающей территории и других фактов

условиям Конкурсной документации, выявленном в ходе проверки

администрацией;

 - в случае размещения Объекта в ином месте, чем определено конкурсной

документацией и условиями настоящего договора;

 - при необходимости проведения реконструкции Объекта или использования

земельного участка, на котором расположен Объект, для муниципальных нужд.

 3.2. По истечении 3-х дней с момента уведомления Участника по адресу,

указанному в Договоре, в соответствии с [пунктом 4.1](#P538) настоящий Договор

считается расторгнутым.

 4. Прочие условия

 4.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если

они сделаны в письменной форме, оформлены дополнительными Соглашениями и

подписаны уполномоченными представителями сторон.

 4.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из сторон

обязана в 10-дневный срок направить об этом письменное уведомление другой

стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные

по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными.

 4.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором,

регламентируются действующим законодательством.

 4.4. Договор составлен в 2-х экземплярах.

 5. Юридические адреса и подписи сторон

 Администрация Предприятие

Приложение № 6

к Порядку размещения нестационарных

торговых объектов на территории

муниципального округа «Княжпогостский»

 СВИДЕТЕЛЬСТВО

 О ПРАВЕ НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ

 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «КНЯЖПОГОСТСКИЙ»

 Дата: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_

 Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации или фамилия и инициалы

 индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес, место регистрации)

о размещении нестационарного объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид нестационарного торгового объекта: палатка, автоцистерна, автолавка,

холодильная установка, временные организации общественного питания быстрого

приготовления (летнее кафе), аттракцион, тонар, киоск, павильон,

автоцистерна-прицеп, торговый автомат, автолавка, автомагазин, тележка,

лоток и иные специальные приспособления).

 по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 площадь объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.

 размеры объекта: длина: \_\_\_\_\_ м, ширина: \_\_\_\_\_ м

 Специализация нестационарного объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Настоящее свидетельство выдано на срок:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Свидетельство дает право только на установку нестационарного объекта в

указанном месте по указанному адресу. Эксплуатация нестационарного

торгового объекта осуществляется строго в соответствии с

санитарно-эпидемиологическими и противопожарными правилами размещения и

функционирования нестационарных объектов. По окончании срока действия

свидетельства, предоставляемое место подлежит уборке и восстановлению в

течение одного дня.

 С требованиями, обязательными для выполнения в течение срока действия

свидетельства, а также с условием демонтажа объекта в конце срока действия

свидетельства ознакомлен(а) и обязуюсь их исполнять.

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

 Должностное лицо администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

Приложение № 7

к Порядку размещения нестационарных

торговых объектов на территории

муниципального округа «Княжпогостский»

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 о внесении в дисклокацию объектов торговли,

 общественного питания и бытового обслуживания

 на территории муниципального округа «Княжпогостский»

 НЕ НОСИТ РАЗРЕШИТЕЛЬНЫЙ ХАРАКТЕР

 Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_

 Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации или фамилия и инициалы

 индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес, место регистрации)

 Нестационарный торговый объект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид нестационарного торгового объекта): (палатка, автоцистерна, автолавка,

холодильная установка, временные организации общественного питания быстрого

приготовления (летнее кафе), аттракцион, тонар, киоск, павильон,

автоцистерна-прицеп, торговый автомат, автолавка, автомагазин, тележка,

лоток и иные специальные приспособления).

 Размещен по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 площадь объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м

 размеры объекта: длина: \_\_\_\_\_ м, ширина: \_\_\_\_ м

 Специализация нестационарного объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Информация об объекте внесена на срок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (договор аренды/субаренды земельного участка /участники договора/ срок,

свидетельство о праве собственности на земельный участок и др.)

 В случае ликвидации, реорганизации юридического лица, изменения вида

деятельности, типа торгового объекта и специализации, наименования, места

деятельности, прекращения или приостановки деятельности торгового объекта,

рекомендуем своевременно информировать администрацию муниципального

образования муниципального округа «Княжпогостский».

 Должностное лицо

 администрации муниципального округа

 «Княжпогостский» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

 МП

 Данное уведомление носит уведомительно-заявительный характер и

действует на территории МО муниципального округа «Княжпогостский»

 Получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 8

к Порядку размещения нестационарных

торговых объектов на территории

муниципального округа «Княжпогостский»

СОСТАВ

КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ

ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «КНЯЖПОГОСТСКИЙ»

|  |  |
| --- | --- |
| Ховрин М. В. | Председатель Комиссии, первый заместитель руководителя администрации муниципального округа «Княжпогостский» |
| Шац Е. В.  | секретарь Комиссии, главный специалист отдела экономики, предпринимательства и потребительского рынка администрации муниципального округа «Княжпогостский»; |
| Члены комиссии: |
| Караванова И. Г. | заведующий отделом экономики, предпринимательства и потребительского рынка администрации муниципального округа «Княжпогостский»; |
| Сырчикова С. А. | главный архитектор администрации муниципального округа «Княжпогостский»; |
| Корнилова С. В.  | заместитель начальника управления муниципального хозяйства администрации муниципального округа «Княжпогостский»; |
| Станко О. П.  | начальник управления делами администрации муниципального округа «Княжпогостский». |