13 мая 2017 вступает в силу Приказ Росархива об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральным архивным агентством государственной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, организаций и общественных объединений на основе документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов».

В Приказе Росархив уточнил, какие сведения он может давать легко и беспроблемно, для каких справок потребует дополнительные документы и в предоставлении каких сведений он откажет.

Уточняется, что запросы, поступившие в Росархив в течение 15 дней с даты их регистрации, направляются по принадлежности в органы и организации для исполнения и ответа заявителю. Отправить запрос можно по обычной или электронной почте, по факту, через официальный сайт Росархива, через единый портал услуг, при личном визите в Росархив.

Если раньше запросы направлялись в произвольной форме, то по утвержденному Административному регламенту это необходимо делать по специально утвержденной форме.

В документе содержится и четкий перечень оснований для отказа на запросы. Например, если в запросе отсутствуют необходимые сведения для поиска: нет имени, почтового или электронного адреса заявителя, запрос не поддается прочтению. Откажут и в случае, если задается вопрос, на который нельзя ответить без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну. Останется без ответа запрос с нецензурными либо оскорбительными выражениями, угрозами, а также в ответе на запрос, на который уже неоднократно отвечали.