     Приложение №1

                                                                к приказу  МАУ «Физкультурно-

спортивного комплекса» г. Емва

                                                    от 01 декабря 2015г. № 43-од

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по противодействию коррупции**

**муниципального автономного учреждения «Физкультурно-спортивный комплекс» г. Емва**

**1.**       **Общие положения**

1.1.     Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комис­сии по противодействию коррупции в муниципальном автономном учреждении «Физкультурно-спортивный комплекс» г. Емва  (далее – Учреждение).

1.2.     Комиссия является совещательным  органом,  который  систематически  осуществляет комплекс мероприятий по:

                выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

                выработке  оптимальных   механизмов защиты от проявлений коррупции   в учреждении с учетом их специфики, снижению коррупционных рисков;

                предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Учреждении;

                созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;

                антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

                привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия кор­рупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3.   Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1.       **Коррупция** - противоправная деятельность, заклю­чающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

1.3.2.**Противодействие коррупции**- скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного са­моуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3.       **Коррупционное правонарушение**- как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4.       **Субъекты антикоррупционной политики**- органы государственной власти и мест­ного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реа­лизацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Организации субъектами антикоррупционной политики являются:

- работники Учреждения;

- физические и юридические лица,  взаимодействующие с Учреждением.

1.3.5.       **Субъекты коррупционных правонарушений**физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также липа, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6.       **Предупреждение коррупции**- деятельность субъектом антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порож­дающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4.    Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации,  Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положение об антикоррупционной политике учреждения, Уставом учреждения,  локальными нормативными актами Учреждения, а также настоящим Положением.

1.5.Настоящее  положение  вступает  в  силу  с  момента  его  утверждения  руководителем  Учреждения.

**2. Задачи Комиссии**

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1.         Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики Учреждения.

2.2.         Координирует деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3.       Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении.

2.4.       Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

2.5.        Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение   (профилактику)    коррупции    и    на    выявление    субъектов    коррупционных правонарушений.

2.7. Рассматривает сообщения о фактах коррупционных проявлений в деятельности Учреждения, готовит рекомендации по применению мер ответственности за коррупционные проявления.

2.8. Рассматривает сообщения о конфликте интересов, вырабатывает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

**3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.2.  Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

 3.3.  Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.4.  Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

3.5. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

 3.6. Заместители председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Ко­миссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

3.7. Секретарь Комиссии:

-  организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

-  информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного задания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

**4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия координирует деятельность Учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит на рассмотрение предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3.   Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельнос­ти и контролирует их реализацию.

4.4.     Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых органами управле­ния Учреждения документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5.   Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной ра­боты противодействия коррупции в Учреждении.

4.6.      В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.7.  Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих членов Комиссии, и носит рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.