УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель руководителя

администрации МР «Княжпогостский»

Т.Ф.Костина

«1 » декабря 2015 года.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

открытого конкурса на право получения средств за счет средств республиканского бюджета в форме субсидирования (гранта) субъектов малого и среднего предпринимательства

г. Емва, 2015 г.

# *Инструкция участникам открытого конкурса*

Открытый конкурс проводится в целях увеличения количества субъектов малого предпринимательства на территории муниципального района «Княжпогостский», осуществляющих деятельность в приоритетных направлениях деятельности в целях стимулирования предпринимательской деятельности, снижения напряженности на рынке труда путем увеличения рабочих мест, созданных субъектами малого  предпринимательства.

###### 1. Общие сведения о конкурсе

1.1.1. Настоящий конкурс проводится в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Республики Коми от 14 сентября 2009 г. № 262 «О долгосрочной республиканской целевой программе «Развитие и поддержка малого предпринимательства и потребительской кооперации в Республике Коми на 2010 - 2012 годы», постановлением администрации муниципального района «Княжпогостский» от 5 ноября 2013г. №788 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономики в Княжпогостском районе на 2014-2020 годы», постановлением администрации МР «Княжпогостский» от 2 июля 2015 года №437 «О внесении дополнений в постановление администрации муниципального района «Княжпогостский» от 5 ноября 2013г. № 788» в форме субсидирования (гранта) субъектам малого и среднего предпринимательства на создание, развитие и модернизацию собственного бизнеса» (далее – Порядок).

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение конкурса регулируется настоящей конкурсной документацией.

1.1.2. Основные понятия, применяемые в конкурсной документации:

Субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты малого и среднего предпринимательства) понимаются внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, отвечающие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального района «Княжпогостский».

Субсидия (далее - грант) - целевое бюджетное финансирование на безвозвратной основе части расходов, произведенных субъектом малого предпринимательства на цели, установленные пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка (далее - целевые расходы), в пределах бюджетных средств, утвержденных в бюджете муниципального района «Княжпогостский» на очередной финансовый год.

1.1.3 Грант предоставляется в соответствии с Постановлением администрации MP «Княжпогостский» от 5 ноября 2013г. №788 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономики в Княжпогостском районе на 2014-2020 годы» и постановления администрации МР «Княжпогостский» от 2 июля 2015 года №437 «О внесении дополнений в постановление администрации муниципального района «Княжпогостский» от 5 ноября 2013г. № 788» субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность по следующим направлениям:

- лесозаготовка и лесопереработка;

- сельское хозяйство и производство пищевых продуктов;

- туризм;

- оказание бытовых услуг населению;

- деятельность в области теле- радио- вещании;

-создание промышленных производств на территории промышленной (технологической) площадки;

- организация пассажирских перевозок граждан на социально-значимых автобусных маршрутах;

- организация работы лодочных переправ.

1.1.4. Субсидия (грант) предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства для финансирования расходов, связанных c развитием и модернизацией собственного бизнеса, а именно приобретение основных средств и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности в соответствии с бизнес-проектом.

Под основными средствами и оборудованием понимаются все виды технологического оборудования, включая автоматические машины и оборудование, для производства промышленной продукции, оборудование сельскохозяйственное, транспортное, строительное, торговое, складское и другие виды, оказывающие в процессе производства продукции непосредственное воздействие на предмет труда. Основные средства и оборудование должны быть без физического и морального износа единиц оборудования.

**2.Общие условия предоставления гранта.**

2.1. Грант предоставляется на безвозвратной основе для финансирования части расходов, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства в текущем финансовом году по вновь заключенным договорам.

2.2. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115870;fld=134) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), и условиями, определенными настоящим Порядком;

2) зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района «Княжпогостский» не более одного года;

3) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;

4) не имеющим задолженности по заработной плате перед наемными работниками;

5) не находящимся в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства;

6) наличие бизнес-проектов, прошедших конкурсный отбор, осуществляемый администрацией муниципального района «Княжпогостский» (далее - Администрация);

7) учредителями, которых являются

- зарегистрированные безработные;

- молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

- жители монопрофильных муниципальных образований (моногородов), работники градообразующих предприятий;

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- физические лица в возрасте до 30 лет (включительно);

- юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, составляет более 50 процентов;

- субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства.

2.3. Грант в форме субсидии может быть предоставлен одному субъекту малого предпринимательства однократно по одному инвестиционному проекту, направленному на развитие приоритетных направлений деятельности на территории Княжпогостского района.

3. Рассмотрение заявок и принятия решения о предоставлении гранта.

3.1. Порядок конкурсного отбора бизнес-проектов для получения средств из бюджета муниципального района «Княжпогостский» в форме субсидирования (грантов) субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в приоритетных отраслях предпринимательства (далее - Конкурс), определяет условия и порядок проведения Конкурса.

3.2. Конкурс является открытым.

3.3. Организатором Конкурса является администрация муниципального района «Княжпогостский» в лице уполномоченного органа – отдела социально-экономического развития, предпринимательства и потребительского рынка администрации (далее по тексту – отдел социально-экономического развития администрации).

3.4. Администрация размещает на сайте [www.mrk11.ru](http://www.mrk11.ru) извещение о проведении Конкурса (далее - извещение).

3.5. Результатом Конкурса является определение победителей, имеющих право получения средств из бюджета муниципального района «Княжпогостский» в форме субсидирования (грантов) субъектами малого и среднего предпринимательства, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие экономики в Княжпогостском районе на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации МР «Княжпогостский» от 5 ноября 2013г. № 788 (далее - Программа).

3.6. Участниками Конкурса не могут быть - субъекты малого предпринимательства (далее – претенденты):

-имеющие задолженность перед бюджетной системой Российской Федерации

-находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или в состоянии банкротства;

-сообщившие о себе недостоверные сведения;

-не представившие полный перечень документов в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;

-осуществляющие хозяйственную деятельность за пределами Княжпогостского района;

-основным видом деятельности которых согласно выписке из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) являются розничная и оптовая торговля;

-осуществляющие производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и

реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных

ископаемых;

-являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

-являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

-осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

-являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о

валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.7. В сроки, установленные в извещении, претенденты должны предоставить следующие документы:

1) заявку на получение субсидии (гранта) по форме, установленной администрацией муниципального района «Княжпогостский»;

2) бизнес-проект, прошедший конкурсный отбор;

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, сформированную не ранее чем за три месяца до дня представления заявки;

4) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сформированную не ранее чем за три месяца до дня представления заявки;

5) копию Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица – руководителя субъекта малого предпринимательства по месту жительства на территории Российской Федерации, нотариально заверенную или с предъявлением оригинала;

6) [справка](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=59790;fld=134;dst=100020) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, сформированную не ранее чем за месяц до дня представления;

7) справку Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Княжпогостском районе Республики Коми об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

8) справку ГУ Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование;

9) копии документов, заверенные руководителем субъекта малого предпринимательства, подтверждающие стоимость расходов, с приложением оригиналов, если копии не заверены нотариально;

10)  предварительный расчет суммы субсидии (гранта) по форме, утвержденной администрацией муниципального района «Княжпогостский» (в случае если осуществление расходов планируется после получения субсидии (гранта), к предварительному расчету прилагаются документы, подтверждающие стоимость планируемых к приобретению товаров, работ, услуг: договор и (или) счет с потенциальным поставщиком, или предоставляется заверенная руководителем субъекта предпринимательской деятельности справка о планируемой стоимости товаров (работ, услуг) с указанием источников информации, на основании которых подготовлена справка (в том числе прайс-листы организаций-поставщиков, справки, информация с официального сайта);

11) документы, подтверждающие вложение субъектом предпринимательской деятельности собственных средств в финансирование бизнес-проекта в размере не менее 15 процентов от предполагаемой субсидии (гранта), указанной в предварительном расчете (в том числе проектов договоров, счетов, счетов-фактур, платежных поручений с отметкой банка о проведении платежа, кассовых чеков, квитанций к приходным кассовым ордерам, товарных накладных, товарных чеков, актов приема-передачи товаров (работ, услуг), выписок из расчетных счетов о наличии собственных средств и др.;

12) сведения о соблюдении субъектом малого предпринимательства норм, установленных [частями 3](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115870;fld=134;dst=100138) и [4 статьи 14](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115870;fld=134;dst=100143) Федерального закона;

13) документы, подтверждающие соблюдение субъектом малого и среднего предпринимательства условий, определенных [подпунктом 7 пункта 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW096;n=57138;fld=134;dst=101074) настоящего Порядка (копии приказов или уведомлений о переводе работника на неполный рабочий день, о временной приостановке работ, о предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, о высвобождении работников, с предъявлением оригиналов, если копии не заверены нотариально, и иные документы, подтверждающие соблюдение вышеназванных условий);

14) копию трудовой книжки с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально.

Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений в  
соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Документы, представленные в уполномоченный орган, должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации. Наличие в них подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

3.8. Отдел социально-экономического развития администрации принимает и регистрирует заявки претендентов.

Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Документы, представленные в уполномоченный орган, должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации. Наличие в них подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

3.10. Отдел социально-экономического развития, предпринимательства и потребительского рынка в срок не более 10 рабочих дней проверяет представленные субъектом малого предпринимательства документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств, поступающих из республиканского бюджета Республики Коми (далее - Комиссия), персональный состав и регламент работы которой утверждаются настоящим постановлением администрации муниципального района «Княжпогостский».

Передача документов, представленных субъектами малого и среднего предпринимательства, в Комиссию от отдела экономики оформляется актом приема-передачи с указанием даты передачи.

3.11. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия субъекта малого предпринимательства условиям предоставления субсидии (гранта) и требованиям, установленным Федеральным [законом](http://www.mbrk.ru/page/111/) и настоящим Порядком, в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

3.12. Решение Комиссии о соответствии (несоответствии) субъекта малого предпринимательства условиям предоставления субсидии (гранта) и требованиям, установленным Федеральным [законом](http://www.mbrk.ru/page/111/) и настоящим Порядком, оформляется протоколом.

3.13. На основании протокола Комиссии администрация муниципального района «Княжпогостский» (далее – Администрация) в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Принятие решения об отказе в предоставлении субсидии, уведомление субъекта малого предпринимательства о принятых Администрацией решениях осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](http://www.mbrk.ru/page/111/).

Субъект малого предпринимательства, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии (гранта), вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

3.14. Субсидии (грант) предоставляются на основании договоров, заключенных между субъектами малого предпринимательства и Администрацией.

Срок подготовки договора не может превышать 10 рабочих дней с даты принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии (гранта).

3.15. Субсидия (грант), рассчитанная в установленном порядке, но не предоставленная субъекту малого предпринимательства до 31 декабря текущего года, подлежит перечислению в следующем году.

Обязательным условием для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии, включаемым в договоры о предоставлении субсидии, является согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию и органом финансового контроля проверок соблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, целей и порядка ее предоставления. А также необходимость осуществлять предпринимательскую деятельность по направлениям в соответствии с бизнес – проектом в течении 3-х лет.

3.16. В случае, если Заявителями грантов представляются проекты договоров, указанных в пункте 6 в течение 10 календарных дней после перечисления гранта на расчетный счет, Заявитель обязан представить в комиссию оригиналы платежных поручений и оригиналы договоров, заключенные и связанные с реализацией бизнес-проектов.

3.17. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в установленном порядке главным распорядителем бюджетных средств.

3.18. В случае установления фактов нарушения условий предоставления средств субсидии, представления субъектом малого и среднего предпринимательства недостоверных сведений, средства субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального района «Княжпогостский» в следующем порядке:

- главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию и органом муниципального финансового контроля в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий или получения сведений от органов финансового контроля об установлении фактов представления недостоверных сведений, нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, выявленных в результате проверок, направляет субъекту малого и среднего предпринимательства письмо-уведомление о возврате средств в бюджет муниципального района «Княжпогостский» (далее - уведомление);

- субъект малого и среднего предпринимательства в течение 30 дней (если в уведомлении не указан иной срок) с даты получения уведомления осуществляет возврат субсидий, использованных не по назначению или полученных с представлением недостоверных сведений, с нарушением установленных условий, целей и порядка их предоставления;

- остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году получателем субсидий, подлежат возврату не позднее 25 декабря текущего финансового года.

- в случае невыполнения в установленный срок уведомления, администрация муниципального района «Княжпогостский» обеспечивает взыскание средств бюджета МР «Княжпогостский» в судебном порядке.

3.19. Нормативные правовые акты, принимаемые   Администрацией во исполнение настоящего Порядка, размещаются в установленном порядке на интернет-сайте администрации http://www.mrk11.ru/ в течение трех рабочих дней со дня их принятия.

**4. Порядок конкурсного отбора бизнес – проектов.**

4. Комиссия по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для оказания им финансовой поддержки за счет средств бюджета муниципального района "Княжпогостский" рассматривает и оценивает представленные на Конкурс бизнес-проекты претендентов, исходя из следующих критериев и балльной шкалы оценок:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки | Показатели оценки |
| Качество составления бизнес-проекта | К0 |
| Экономическая эффективность бизнес-проекта | К1   К2   К3   К4 |
| Социальная эффективность бизнес-проекта | К5   К6 |
| Бюджетная эффективность бизнес-проекта | К7 |
| Расчет общей оценки бизнес-проекта | SUM К = К1 x 0,1 + К2 x 0,1 + К3 x 0,1 + К4 x 0,1 + К5 x 0,2 + К6 x 0,2 + К7 x 0,2 |

1) К0 - содержание бизнес-проекта:

а) К0 = 0, если содержание бизнес-проекта не позволяет провести анализ экономической, социальной и бюджетной эффективности бизнес-проекта по следующим основаниям:

бизнес-проект составлен не по утвержденной настоящим постановлением форме;

допущены арифметические ошибки;

завышены или занижены показатели доходной и (или) расходной части бизнес-проекта;

указанная в бизнес-проекте сумма потребности в субсидии для начинающих предпринимателей превышает максимально возможную сумму субсидии на одного получателя субсидии, установленную в Порядке субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) [Программы](consultantplus://offline/ref=DF4A100EED1C044B6D92E7A6C77B61EB27A2900353255B99D78A3CCCB13FB4B3AACEF1D82CBD10CA5D7DC6l3n3L);

наименования статей характеристики планируемых затрат на запрашиваемую субсидию не соответствуют субсидируемым видам расходов, установленных в Порядке субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) [Программы](consultantplus://offline/ref=DF4A100EED1C044B6D92E7A6C77B61EB27A2900353255B99D78A3CCCB13FB4B3AACEF1D82CBD10CA5D7DC6l3n3L);

бизнес-проект по показателям плана движения денежных средств неликвиден;

не представлены сведения, подтверждающие наличие собственных средств для реализации бизнес-проекта;

б) К0 = 1, если содержание бизнес-проекта позволяет провести анализ экономической, социальной и бюджетной эффективности бизнес-проекта.

2) К1 - сфера деятельности:

сельскохозяйственное производство - 3 балла;

производство хлеба и хлебобулочных изделий - 2 балла;

прокат и приобретение инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха, организация отдыха и развлечений - 3 балла;

изготовление игр и игрушек из различных материалов, в том числе изготовление народной игрушки - 2 балла;

организация деятельности в сфере теле-радиовещания - 2 балла;

деятельность кинотеатров и досуговых центров для молодежи - 3 балла;

деятельность в сфере туризма и оказание сервисных услуг в сфере туризма - 2 балла.

ритуальные услуги – 3 балла;

Прочие - 1 балл.

Сфера деятельности определяется по основному [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=DF4A100EED1C044B6D92F9ABD1173FEF20ABC60D572755C883D56791E636BEE4ED81A89A68B011CBl5nEL), указанному в заявке на получения субсидии.

3) К2 - индекс доходности:

ниже 1,5 - 0 баллов;

от 1,5 до 2 включительно - 1 балл;

больше 2 до 2,5 включительно 2 балла;

больше 2,5 - 3 балла.

Индекс доходности характеризует "отдачу проекта" на вложенные в него средства. Индекс доходности рассчитывается как отношение суммы денежных притоков (накопленных) поступлений к сумме денежных оттоков (накопленным платежам) по данным [таблицы 2.7](#Par1360) приложения 3 к настоящему Порядку.

4) К3 - срок окупаемости проекта:

срок окупаемости до 1 года включительно - 3 балла;

срок окупаемости свыше 1 года до 2 лет включительно - 2 балла;

срок окупаемости свыше 2 до 3 лет включительно - 1 балл;

срок окупаемости более 3 лет - 0 баллов.

Срок окупаемости рассчитывается по данным [таблицы 2.7](#Par1360) приложения 3 к настоящему Порядку.

5) К4 - вложение собственных средств в реализацию бизнес-проекта от суммы запрашиваемой субсидии:

в размере от 0 до 5 процентов включительно - 0 баллов;

в размере более 5 до 50 процентов включительно - 1 балл;

в размере более 50 до 100 процентов включительно - 2 балла;

в размере более 100 процентов - 3 балла.

Объем вложения собственных средств в реализацию проекта и сумма запрашиваемой субсидии принимается по данным [п. 1](#Par905) приложения 3 к настоящему Порядку.

6) К5 - создание дополнительных рабочих мест на начало реализации бизнес-проекта:

бизнес-проектом создание рабочих мест не предусмотрено - 0 баллов;

бизнес-проектом предусмотрено создание от 1 до 3 рабочих мест - 2 балла;

бизнес-проектом предусмотрено создание от 4 до 10 рабочих мест - 3 балла;

бизнес-проектом предусмотрено создание 11 и более рабочих мест - 4 балла.

7) К6 - размер средней заработной платы, установленный наемным работникам на начало реализации бизнес-проекта в сравнении с уровнем прожиточного минимума трудоспособного населения по отдельным природно-климатическим зонам Республики Коми, установленным на момент подачи заявки на Конкурс:

ниже прожиточного минимума - 0 баллов;

равен прожиточному минимуму - 1 балл;

выше прожиточного минимума до 25 процентов включительно - 2 балла;

выше прожиточного минимума более 25 до 50 процентов включительно - 3 балла;

выше прожиточного минимума более 50 до 75 процентов включительно - 4 балла;

выше прожиточного минимума более 75 процентов - 5 баллов.

8) К7 - период возврата субсидии в виде налоговых и неналоговых платежей в бюджеты разных уровней и внебюджетные фонды:

до 1 года включительно - 3 балла;

свыше 1 года до 2 лет включительно - 2 балла;

свыше 2 до 3 лет включительно - 1 балл;

более 3 лет - 0 баллов.

┌──────────┬───────────────────┬────────────────────────────────────────┐

│Показатель│Значение показателя│ Вес показателя │

│ │ (балл) │ │

├──────────┼───────────────────┼────────────────────────────────────────┤

│ К0 │ 0 │Бизнес-проект отклоняется и дальнейшей│

│ │ │оценке не подлежит │

│ │ 1 │Бизнес-проект принимается к рассмотрению│

├──────────┼───────────────────┼────────────────────────────────────────┤

│ К1 │ 0 или 1 │ 0,1 │

├──────────┼───────────────────┼────────────────────────────────────────┤

│ К2 │ от 0 до 3 баллов │ 0,1 │

├──────────┼───────────────────┼────────────────────────────────────────┤

│ К3 │ от 0 до 3 баллов │ 0,1 │

├──────────┼───────────────────┼────────────────────────────────────────┤

│ К4 │ от 0 до 3 баллов │ 0,1 │

├──────────┼───────────────────┼────────────────────────────────────────┤

│ К5 │ от 0 до 4 баллов │ 0,2 │

├──────────┼───────────────────┼────────────────────────────────────────┤

│ К6 │ от 0 до 5 баллов │ 0,2 │

├──────────┼───────────────────┼────────────────────────────────────────┤

│ К7 │ от 0 до 3 баллов │ 0,2 │

└──────────┴───────────────────┴────────────────────────────────────────┘

4.1. Комиссия вправе пригласить претендента для разъяснения вопросов по бизнес-проекту.

4.2. В случае, если по результатам конкурсного отбора бизнес-планов по балльной шкале оценок количество прошедших бизнес-планов превысило количество выдаваемых грантов, то проводится дополнительный отбор проектов путем прямого голосования членов комиссии.

Приложение №1

"В отдел социально-экономического развития,

предпринимательства и потребительского рынка

администрации МР «Княжпогостский»

169200, Республика Коми, г. Емва,

ул. Дзержинского, д. 81

В Комиссию по рассмотрению заявок

субъектов малого и среднего предпринимательства,

претендующих на получение финансовой поддержки

ЗАЯВКА

Наименование заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (ФИО, должность, телефон)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить финансовую поддержку за счет средств бюджета муниципального района «Княжпогостский» по одному из следующих направлений, определенных подпрограммой «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории МР «Княжпогостский» на 2014 - 2020 годы» муниципальной [программы](consultantplus://offline/ref=B6AF173E8FEFFDCC1CCDD9C7DD3C80E92C7011F2BF924D0A23339295EF2E4792A7C592920EC411A0DCDE31pAO5G) «Развитие экономики в Княжпогостском районе на 2014-2020 годы»:

(нужный пункт отметить V)

|  |  |
| --- | --- |
| Субсидирование части расходов субъектам малого предпринимательства, связанных с созданием, развитием и модернизацией собственного бизнеса, за счет средств бюджета муниципального района «Княжпогостский» |  |
| Субсидирование части расходов субъектам малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) |  |
| Субсидирование части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях для приобретения основных средств |  |
| Субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) |  |
| Субсидирование субъектам туристской индустрии части расходов на реализацию туристских проектов муниципального района «Княжпогостский», отобранных на конкурсной основе. |  |

Настоящим гарантируем достоверность представленных в составе заявки сведений и подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

- не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не находится в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства;

Сфера деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

Дополнительно сообщаем о себе следующую информацию:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единицы  измерения | Значение показателя за два полных календарных года, предшествующих подаче заявки | |
| 201\_г. | 201\_г. |
| Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг | тыс. руб. |  |  |
| Сведения о задолженности (отсутствии) по выплате заработной платы | руб. |  |  |
| Средняя численность работников | человек |  |  |

К заявке прилагаются следующие документы, перечень которых установлен [постановлением](consultantplus://offline/ref=B6AF173E8FEFFDCC1CCDD9C7DD3C80E92C7011F2BF924D0A23339295EF2E4792pAO7G) администрации муниципального района «Княжпогостский» от 2 июля 2015 года №437 «О внесении дополнений в постановление администрации муниципального района «Княжпогостский» от 5 ноября 2013г. № 788»:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (Фамилия, И.О.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПИСЬ**  документов, представленных заявителем для получения финансовой поддержки (муниципальной услуги) в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на территории МР «Княжпогостский» на 2014 - 2020 годы» муниципальной [программы](consultantplus://offline/ref=B6AF173E8FEFFDCC1CCDD9C7DD3C80E92C7011F2BF924D0A23339295EF2E4792A7C592920EC411A0DCDE31pAO5G) «Развитие экономики в Княжпогостском районе на 2014-2020 годы» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | № | | | | Наименование документа  (указать наименование)  (заполнить соответствующую(ие) строку(и)) | | | | | | | Документы, представленные на  бумажных носителях | | | | | | | | | | | | | | | | Отметка учреждения | | | |
|
|
| кол-во экземпляров | | | | | | | | | кол-во листов | | | | | | |
| 1 | | | | 2 | | | | | | | 3 | | | | | | | | | 4 | | | | | | | 5 | | | |
| 1 | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |
| 2 | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |
| 3 | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |
| 4 | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |
| 5 | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |
| 6 | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |
| 7 | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |
| 8 | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |
| 9 | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |
| 10 | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |
| 11 | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |
| 12 | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |
| … | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (подпись заявителя) | | | | | | | | | |
| Заполняется сотрудником учреждения  Сведения о представлении заявки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Данная заявка представлена | | | | | | | | |  | лично | |  | | по почте | | | |  | | через представителя | | | | | | | | | | | |
| (нужное отметить знаком V) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| на | | |  |  | |  | стр. с приложением подтверждающих документов или их копий на | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | листах | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Зарегистрирована за № | | | | | | | |  | | | дата | | |  |  | . |  | |  | | . |  | |  |  |  |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| (подпись сотрудника учреждения) | | | | | | | | | | | | (фамилия И.О.) | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ЗАЯВЛЕНИЕ-РАСЧЕТ   
НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТА

Прошу предоставить муниципальную финансовую поддержку за счет средств бюджета муниципального района «Княжпогостский» в соответствии с постановлением администрации МР «Княжпогостский» от 5 ноября 2013г. № 788 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономики в Княжпогостском районе на 2014-2020 годы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Общая сумма расходов,        рублей | Сумма гранта |
| 1 | 2 |
|  |  |

Сумма запрашиваемого гранта   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (рублей)   
  
Приложение:   
-   
-   
-

-

-

-

-

-

-

С порядком конкурсного отбора бизнес-проектов и принятием решения о предоставлении гранта, утвержденным постановлением администрации муниципального района «Княжпогостский» от 2 июля 2015 года №437 «О внесении дополнений в постановление администрации муниципального района «Княжпогостский» от 5 ноября 2013г. № 788» ознакомлен(а) и согласен(а).

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                 Дата   
  
М.П.

Приложение №2

**АНКЕТА   
субъекта малого и среднего предпринимательства для предоставления гранта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      (полное наименование юридического лица - заявителя с указанием   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
        организационно-правовой формы или паспортные данные, Ф.И.О.,   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
              место жительства физического лица - заявителя)   
представляет на рассмотрение комиссии по отбору бизнес-планов для предоставления финансовой поддержки субъектам малого предпринимательства   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
                        (наименование бизнес-плана)   
претендующий  на  получение  финансовой  поддержки  за  счет бюджетных средств в

сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.   
    О себе сообщаем следующие сведения:   
Дата регистрации организации (индивидуального предпринимателя), основной государственный регистрационный номер, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации:   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
   Место нахождения юридического лица (индивидуального предпринимателя):   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
ИНН субъекта малого предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Вид деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Состав учредителей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Количество постоянных работников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Информация  о  просроченной  задолженности  по  налоговым  платежам  и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Информация о нахождении организации в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Субъект малого предпринимательства не осуществляет хозяйственную деятельность за пределами муниципального района «Княжпогостский»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основным видом деятельности субъекта малого предпринимательства не является розничная и оптовая торговля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Субъект малого предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
Субъект малого предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
Субъект малого предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Субъект малого предпринимательства не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
Руководитель организации-заявителя (индивидуальный предприниматель)   
(Ф.И.О., телефон): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
E-mail.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственное лицо за проект (телефон):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   

М.П.

Приложение 3

ФОРМА

БИЗНЕС-ПРОЕКТА

БИЗНЕС-ПРОЕКТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бизнес-проекта)

Наименование заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (ФИО, должность, телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной вид экономической деятельности по бизнес-проекту:

Код [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=DF4A100EED1C044B6D92F9ABD1173FEF20ABC60D572755C883D56791E636BEE4ED81A89A68B011CBl5nEL) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наименование [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=DF4A100EED1C044B6D92F9ABD1173FEF20ABC60D572755C883D56791E636BEE4ED81A89A68B011CBl5nEL) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительные виды экономической деятельности:

Код [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=DF4A100EED1C044B6D92F9ABD1173FEF20ABC60D572755C883D56791E636BEE4ED81A89A68B011CBl5nEL) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наименование [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=DF4A100EED1C044B6D92F9ABD1173FEF20ABC60D572755C883D56791E636BEE4ED81A89A68B011CBl5nEL) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ПАРАМЕТРЫ ПОТРЕБНОСТИ В СОБСТВЕННЫХ,

ЗАЕМНЫХ И СРЕДСТВАХ СУБСИДИИ ДЛЯ НАЧИНАЮЩИХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

1.1. Источники инвестиций для начала реализации бизнес-проекта (руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Сумма (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Общая стоимость затрат, необходимых на реализацию проекта, всего |  |
| 1.1. | Из них за счет собственных средств |  |
| 1.2. | Потребность в заемных средствах (кредите) (графа [9 строки 4 таблицы 1.2](#Par967)) |  |
| 1.3. | Потребность в субсидии для начинающих предпринимателей |  |

1.2. Характеристики потребности в заемных средствах (кредите) (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид заимствования | по кварталам 201\_ | | | | 201\_ | 201\_ | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Кредит привлечен (планируется привлечь) в \_\_\_\_\_\_\_ (наименование  финансово-кредитной организации) под \_\_\_\_% годовых, сроком на \_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| 1.1. | Поступление кредитных средств |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Выплаты основного долга и процентов по кредиту |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Лизинг привлечен (планируется привлечь) в \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование   лизинговой компании), сроком на \_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| 2.1. | Поступление объектов лизинга, за исключением первоначального взноса и выплат по лизинговым платежам |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Выплаты по первоначальному взносу за объекты лизинга всего |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Выплаты по лизинговым платежам за исключением первоначального взноса |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Займ привлечен (планируется привлечь) у \_\_\_\_\_\_\_ (наименование   субъекта, представившего займ), под \_\_\_\_% годовых, сроком на \_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| 3.1. | Поступление займов |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. | Выплаты основного долга и платы за использование займов |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Итого поступление заемных средств ([стр. 1.1](#Par939) + [стр. 2.1](#Par947) + [стр. 3.1](#Par962)) |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Итого выплаты за использование заемных средств  ([стр. 1.2](#Par941) + [стр. 2.2](#Par952) + стр. [2.3](#Par955) + [стр. 3.2](#Par964)) |  |  |  |  |  |  |  |

2. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЕКТА

Описание бизнес-проекта (не более 2-х страниц) [<\*>](#Par986)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<\*> Описание бизнес-проекта должно включать в себя суть

бизнес-проекта, предпосылки для его реализации, ожидаемые результаты.

2.1. Характеристика планируемых затрат на запрашиваемую субсидию

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование затрат | Цена за единицу  (руб.) | Количество | Сумма  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Приобретение основных и оборотных средств | | |  |
| 1.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  | | | | |
| 2. | Оплата расходов по разработке проектно-сметной документации | | |  |
| 2.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  | | | | |
| 3. | Оплата стоимости аренды помещения, используемого для осуществления предпринимательской деятельности | | |  |
| 3.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  | | | | |
| 4. | Приобретение и оплата услуг по сопровождению программного обеспечения | | |  |
| 4.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  | | | | |
| 5. | Приобретение методической и справочной литературы | | |  |
| 5.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  | | | | |
| 6. | Оплата расходов на получение лицензии на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации | | |  |
| 6.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  | | | | |
| 7. | Оплата расходов на получение патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение (включая племенной материал) и (или) свидетельства о регистрации авторских прав | | |  |
| 7.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  | | | | |
| 8. | Изготовление и (или) размещение рекламы, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов, рекламных буклетов, листовок, брошюр и каталогов, содержащих информацию о реализуемых товарах (работах, услугах) | | |  |
| 8.1. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 9. | ИТОГО | X | X |  |

2.2. Планируемые показатели реализации продукции (работ, услуг)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Кварталы/Годы | Наименование   продукции  (работ, услуг): | Ед.  изм. | Показатели реализации | | |
| Объем  реализации  (ед.) | Цена  реализации (руб./ед.) | Выручка от реализации  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | 1/201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. | Всего за 1/201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 2/201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. | Всего за 2/201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 3/201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 3. | Всего за 3/201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 4/201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 4. | Всего за 4/201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5. | Всего за 201\_ | X | X | X | X |  |
|  | 201\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6. | Всего за 201\_ | X | X | X | X |  |
| 7. | Итого | | X | X | X |  |

Обоснование расчетной части показателей реализации продукции (работ,

услуг) (не более 2-х страниц) [<\*>](#Par1142)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<\*> Обоснование должно включать в себя следующие разделы:

а) исследование конъюнктуры рынка;

б) планирование ассортимента;

в) оценка конкурентоспособности;

г) планирование цены;

д) прогнозирование величины продаж;

е) портфель заказов:

- текущие заказы на год;

- среднесрочные заказы на 1 - 2 года;

- перспективные заказы на период более 2 лет.

Текущие заказы по возможности подкрепляются копиями договоров.

2.3. Планируемые показатели поступления доходов (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  стр. |  | по кварталам 201\_ | | | | 201\_ | 201\_ | Итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Планируемые доходы,  в т.ч.: |  |  |  |  |  |  | [<\*>](#Par1181) |
| 1.1. | выручка от реализации продукции (работ, услуг) ([строки 1](#Par1089) - [7](#Par1131) графы 7 табл. 2.2) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Поступление собственных средств |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Поступление заемных средств [<\*\*>](#Par1183) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Поступление субсидии для начинающих предпринимателей |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. | Иные поступления (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> сумма [граф 3 - 8 по строке 1](#Par1163) должна соответствовать сумме строк

[1.1](#Par1166) - [1.5 по графе 9](#Par1177).

<\*\*> [строка 4 табл. 1.2](#Par941).

2.4. Налоговое окружение:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| [<\*>](#Par1208) | Название налога | База | Период |  |
|  | Ставка % |
| X | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | УСН | доход - расход | квартал | 15 (10) |
|  | УСН | доход | квартал | 6 |
|  | Патент | ... | ... | 6 |
|  | ЕНВД | ... | ... | ... |
|  | ЕСХН | ... | ... | ... |
|  | Общая система налогообложения | ... | ... | ... |

--------------------------------

<\*> отметить нужный пункт V.

2.5. План персонала (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Должность | Фонд оплаты труда   по кварталам 201\_ | | | | Фонд оплаты  труда   за 201\_ | Фонд оплаты  труда   за 201\_ | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: в [таблице 2.5](#Par1210) должность каждого работника указывается

отдельно.

Средняя заработная плата на начало реализации проекта составляет

\_\_\_\_\_\_ руб. и рассчитывается как фонд оплаты труда за квартал начала

реализации проекта / количество наемных работников, которым осуществлялась

оплата труда / 3 месяца.

Прожиточный минимум трудоспособного населения по отдельным

природно-климатическим зонам Республики Коми на момент расчета

бизнес-проекта составляет \_\_\_\_\_ руб.

Бизнес-проектом предусмотрено создание \_\_\_\_ рабочих мест. [<\*>](#Par1237)

--------------------------------

<\*> (количество наемных работников, которым осуществлялась оплата труда

за квартал начала реализации проекта).

2.6. Планируемые денежные выплаты (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид расходов | по кварталам 201\_ | | | | 201\_ | 201\_ | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Расходы на приобретение материально-технических ресурсов, всего |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе:  Сырье и материалы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ГСМ и топливо |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Тара и тарные материалы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Запасные части |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Прочие материалы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Строительные материалы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Инвентарь и хозяйственные принадлежности |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Расходы на приобретение основных средств, за исключением основных средств, приобретенных с использованием заемного капитала |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Расходы на оплату труда без НДФЛ |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Арендная плата |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Расходы на оплату водо-, электропотребления, телефона |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Транспортные расходы |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Налоги и платежи в бюджет, всего |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе:  налог на прибыль организаций |  |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на доходы физических лиц с фонда оплаты труда |  |  |  |  |  |  |  |
|  | НДС |  |  |  |  |  |  |  |
|  | единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения |  |  |  |  |  |  |  |
|  | единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Единый сельскохозяйственный налог |  |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на имущество организаций |  |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на имущество физических лиц (в отношении имущества, используемого для предпринимательской деятельности) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых |  |  |  |  |  |  |  |
|  | земельный налог |  |  |  |  |  |  |  |
|  | транспортный налог |  |  |  |  |  |  |  |
|  | водный налог |  |  |  |  |  |  |  |
|  | плата за негативное воздействие на окружающую среду |  |  |  |  |  |  |  |
|  | лесной доход |  |  |  |  |  |  |  |
|  | сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов |  |  |  |  |  |  |  |
|  | государственная пошлина |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Отчисления на социальные нужды (пенсионный фонд, фонд социального страхования, обязательное медицинское страхование, страхование от несчастных случаев и производственных заболеваний) |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Выплаты за использование заемных средств [(стр. 5 табл. 1.2)](#Par971) |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Выплаты доходов участникам проекта |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Прочие расходы (расшифровать) |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | ИТОГО РАСХОДЫ |  |  |  |  |  |  | [<\*>](#Par1357) |

--------------------------------

<\*> сумма [граф 3 - 8 по строке 12](#Par1353) должна соответствовать сумме строк

[1](#Par1249) - [11 по графе 9](#Par1351).

2.7. План движения денежных средств (руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателей | Значение показателей | | | | | | |
| 201\_ | | | | 201\_ | 201\_ |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | ВСЕГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Денежные средства на начало квартала ([строка 4 предыдущего](#Par1353) столбца) | X |  |  |  |  |  | X |
| 2. | Планируемые поступления денежных средств, всего ([табл. 2.3 строка](#Par1163) 1) |  |  |  |  |  |  | [<\*>](#Par1388) |
| 3. | Планируемые расходы по проекту, всего ([табл. 2.6 строка 12](#Par1353)) |  |  |  |  |  |  | [<\*\*>](#Par1390) |
| 4. | Денежные средства на конец квартала ([строка 1](#Par1371) + [строка 2](#Par1375) - [строка 3](#Par1379)) |  |  |  |  |  |  | X |

--------------------------------

<\*> показатель [графы 9 по строке 2](#Par1375) должен соответствовать показателю

[графы 9 строки 1 таблицы 2.3](#Par1163).

<\*\*> показатель [графы 9 по строке 3](#Par1379) должен соответствовать показателю

[графы 9 строки 12 таблицы 2.6](#Par1353).

2.8. Оценка бюджетного эффекта от реализации проекта (руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование статьи | 1 год | 2 год | 3 год | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Предполагаемая государственная поддержка проекта |  |  |  |  |
| 2. | Предполагаемые выплаты в бюджет и внебюджетные фонды, всего |  |  |  |  |
|  | в том числе: | X | X | X | X |
|  | а) налоги и платежи в бюджет (таблица 2.6, [пункт 7](#Par1289)) |  |  |  |  |
|  | б) отчисления на социальные нужды  (пенсионный фонд, фонд социального страхования, обязательное медицинское страхование, страхование от несчастных случаев и производственных заболеваний [(таблица 2.6, пункт 8)](#Par1337) |  |  |  |  |
|  | в) отчисления с доходов участников проекта |  |  |  |  |
|  | г) иные отчисления в бюджет и внебюджетные фонды (расшифровать) |  |  |  |  |
| 3. | Бюджетный эффект ([п. 2](#Par1404) текущего периода - п. [1](#Par1401) текущего периода) |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> сумма [граф 3 - 5 по строке 3](#Par1424) должна соответствовать разнице строки

[1](#Par1401) и [строки 2 по графе 6](#Par1404).

3. ЭФФЕКТИВНОСТЬ БИЗНЕС-ПРОЕКТА

3.1. Чистая прибыль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (руб.) (показатель

[графы 8 строки 4 таблицы 2.7](#Par1382)).

3.2. Индекс доходности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отношение показателя [стр. 2 графы](#Par1375)

9 таблицы 2.7 к показателю [стр. 3 графы 9 таблицы 2.7](#Par1379)).

3.3. Срок окупаемости настоящего проекта составляет \_\_\_ год(а).

(Под сроком окупаемости проекта понимается продолжительность периода, в

течение которого чистая прибыль от реализации проекта не превышает размер

инвестиций (субсидии + собственный капитал + заемный капитал).

3.4. Период возврата субсидии в виде налоговых и неналоговых платежей

в бюджеты разных уровней и внебюджетные фонды составляет \_\_\_ год(а).

(Период, за который сумма налоговых и неналоговых платежей в бюджеты разных

уровней и внебюджетные фонды превысит размер субсидии)

Прилагаю сведения, подтверждающие планируемый объем реализации и

наличие собственных средств для реализации данного бизнес-проекта.

Приложение: \_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_\_ листах.

Достоверность и полноту сведений, указанных бизнес-проекте,

подтверждаю:

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.