|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  протоколом комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МР «Княжпогостский» и урегулированию конфликта интересов от 13 декабря 2016г. № 8 |

План

работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МР «Княжпогостский» и урегулированию конфликта интересов на 2017г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  | Сроки | Ответственный | Примечание |
| 1 | Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих | до 30 апреля 2017г. | Гениатуллина О.Г. | Сведения муниципальных служащих, включенных в перечень должностей, утвержденный Постановлением администрации МР «Княжпогостский» от 19 июля 2016г. № 271 |
| 2 | Проведение внутреннего мониторинга достоверности и полноты представленных сведений о расходах, доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера | до 15 июня 2017г. | Гениатуллина О.Г. | Установить процент выборки от общего числа предоставивших сведения о доходах: 100% - высшие, главные группы должностей, и не менее 50% - ведущие, старшие группы должностей. |
| 3 | Размещение сведений на официальном сайте МР «Княжпогостский» | до 23 мая 2017г. | Гениатуллина О.Г.  Алиева М.А. | Постановлением администрации МР «Княжпогостский» от 19 июля 2016г. № 271 |
| 4 | Рассмотрение результатов внутреннего мониторинга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей. | до 30 июня 2017г. | Комиссия администрации МР «Княжпогостский» по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |  |
| 5 | Проведение проверок достоверности и полноты 100% сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими в РК, реализующих свои полномочия в сфере жилищно-коммунального хозяйства и дорожного строительства | до 01 августа года, следующего за отчетным | Гениатуллина О.Г. | План  мероприятий по созданию и поддержанию системы кадрового обеспечения механизма противодействия коррупционным проявлениям в деятельности государственных гражданских служащих в РК и муниципальных служащих в РК, реализующих свои полномочия в сфере жилищно-коммунального хозяйства и дорожного строительства, на 2016-2018 годы |
| 6 | Проведение проверок муниципальных служащих на предмет наличия в отношении данных лиц не исполненных решений судов и иных уполномоченных органов, посредством использования «Банка данных исполнительных производств», в том числе вновь принимаемых на службу. | на постоянной основе (ежегодно) | Гениатуллина О.Г. |  |
| 7 | Рассмотрение уведомления муниципального служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и установлении наличия или отсутствия в случае выполнения данной работы конфликта интересов | по мере поступления уведомлений | Комиссия администрации МР «Княжпогостский» по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |  |
| 8 | Рассмотрение уведомления работодателя о замещении бывшим муниципальным служащим должности в организации | по мере поступления уведомлений | Комиссия администрации МР «Княжпогостский» по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |  |
| 9 | Рассмотрение представлений, прокуратуры, руководителя администрации, или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в государственном органе мер по предупреждению коррупции | по мере поступления представлений | Комиссия администрации МР «Княжпогостский» по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |  |
| 10 | Организация рассмотрения вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 21 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» | не реже 1 раза в квартал | Гениатуллина О.Г. |  |
| 11 | Проведение обязательного вводного тренинга для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению | в течение 30 дней с даты назначения гражданина на должность муниципальной службы | Гениатуллина О.Г. |  |
| 12 | Проведение регулярного тренинга по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению для муниципальных служащих муниципального образования муниципального района «Княжпогостский» | не реже 1 раза в год | Гениатуллина О.Г. |  |
| 13 | Тренинг (беседа) с муниципальными служащими, увольняющимися с муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | при увольнении | Гениатуллина О.Г. |  |
| 14 | Подведение итогов работы комиссии администрации МР «Княжпогостский» по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в 2016г. | до 30 декабря 2017г. | Комиссия администрации МР «Княжпогостский» по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |  |
| 15 | Утверждение плана работы комиссии администрации МР «Княжпогостский» по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на 2018г. | до 30 декабря 2017г. | Комиссия администрации МР «Княжпогостский» по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |  |