СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "КНЯЖПОГОСТСКИЙ"

РЕШЕНИЕ

от 18 ноября 2009 г. N 216

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "КНЯЖПОГОСТСКИЙ"

Список изменяющих документов

(в ред. решений Совета МО муниципального района

"Княжпогостский" от 12.08.2010 [N 282](consultantplus://offline/ref=110488596C0FB62ECEC91C5A89A0168B91C8182C9EDA0C164F8DA44EA03F5A1279F3BFD0DCA63A918DDC0DI7u6L), от 30.04.2014 [N 302](consultantplus://offline/ref=110488596C0FB62ECEC91C5A89A0168B91C8182C92DD0D174B8DA44EA03F5A1279F3BFD0DCA63A918DDC0DI7u6L))

Руководствуясь [статьей 41](consultantplus://offline/ref=110488596C0FB62ECEC902579FCC488F95C147279CD3024010D2FF13F73650453EBCE69298AB3E93I8u8L) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей 46](consultantplus://offline/ref=110488596C0FB62ECEC91C5A89A0168B91C8182C9AD80F144586F944A86656107EFCE0C7DBEF36908DDC0973I9u7L) Устава муниципального образования муниципального района "Княжпогостский", Совет муниципального района "Княжпогостский" решил:

1. Утвердить [Положение](#P32) о Финансовом управлении администрации муниципального района "Княжпогостский" согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального района

"Княжпогостский" -

председатель Совета района

Р.ТАКАЕВ

Утверждено

решением

Совета муниципального района

"Княжпогостский"

от 18 ноября 2009 г. N 216

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "КНЯЖПОГОСТСКИЙ"

Список изменяющих документов

(в ред. решений Совета МО муниципального района

"Княжпогостский" от 12.08.2010 [N 282](consultantplus://offline/ref=110488596C0FB62ECEC91C5A89A0168B91C8182C9EDA0C164F8DA44EA03F5A1279F3BFD0DCA63A918DDC0DI7u6L), от 30.04.2014 [N 302](consultantplus://offline/ref=110488596C0FB62ECEC91C5A89A0168B91C8182C92DD0D174B8DA44EA03F5A1279F3BFD0DCA63A918DDC0DI7u6L))

1. Общие положения

1.1. Финансовое управление администрации муниципального района "Княжпогостский" (далее - финансовое управление) является функциональным (отраслевым) органом администрации муниципального района "Княжпогостский" с правами юридического лица.

(п. 1.1 в ред. [решения](consultantplus://offline/ref=110488596C0FB62ECEC91C5A89A0168B91C8182C9EDA0C164F8DA44EA03F5A1279F3BFD0DCA63A918DDC0CI7u2L) Совета МО муниципального района "Княжпогостский" от 12.08.2010 N 282)

1.2. Финансовое управление осуществляет исполнительно-распорядительную деятельность на территории муниципального района "Княжпогостский" в финансовой, бюджетной и налоговой сферах, а также координацию деятельности в указанных сферах структурных подразделений администрации муниципального района "Княжпогостский" и муниципальных учреждений.

1.3. Финансовое управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=110488596C0FB62ECEC902579FCC488F95CB4124908D55424187F1I1u6L) Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, [Конституцией](consultantplus://offline/ref=110488596C0FB62ECEC91C5A89A0168B91C8182C9ADA081E4E80F944A86656107EIFuCL) Республики Коми, Законами Республики Коми, иными нормативно-правовыми актами Республики Коми, [Уставом](consultantplus://offline/ref=110488596C0FB62ECEC91C5A89A0168B91C8182C9AD80F144586F944A86656107EIFuCL) муниципального района "Княжпогостский", решениями Совета муниципального района "Княжпогостский", постановлениями и распоряжениями руководителя администрации муниципального района "Княжпогостский" и настоящим Положением.

1.4. Структура финансового управления утверждается начальником финансового управления по согласованию с руководителем администрации муниципального района "Княжпогостский".

1.5. Штатное расписание финансового управления утверждается начальником финансового управления исходя из утвержденного фонда оплаты труда.

1.6. Финансовое управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Республики Коми, органами местного самоуправления муниципального района "Княжпогостский" и иными организациями.

1.7. Финансовое управление является юридическим лицом, имеет самостоятельную смету расходов и баланс, счета, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, гербовую печать со своим наименованием, штампы и бланки для служебного пользования.

1.8. Финансовое управление является получателем средств бюджета муниципального района "Княжпогостский" в части средств, предусмотренных на содержание и реализацию возложенных на финансовое управление функций.

1.9. Финансирование расходов на содержание финансового управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального района "Княжпогостский" в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

1.10. Местонахождение, юридический и почтовый адрес финансового управления: 169200, Республики Коми, г. Емва, ул. Дзержинского, д. 81.

1.11. Финансовое управление имеет сокращенное наименование - ФУ администрации МР "Княжпогостский".

2. Основные цели и задачи финансового управления

2.1. Финансовое управление создано для реализации финансовой, бюджетной и налоговой политики муниципального района "Княжпогостский", направленной на социально-экономическое развитие района и повышение уровня жизни его населения, а также для проведения на территории муниципального района "Княжпогостский" государственной политики в этих сферах.

2.2. Основными задачами финансового управления являются:

формирование, исполнение бюджета муниципального района "Княжпогостский", контроль за исполнением данного бюджета;

составление отчета об исполнении консолидированного бюджета муниципального района "Княжпогостский";

увеличение доходного потенциала муниципального района "Княжпогостский";

улучшение качества услуг, предоставляемых населению организациями и муниципальными учреждениями социально-культурной сферы и предприятиями жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального района "Княжпогостский";

совершенствование бюджетной системы и межбюджетных отношений в муниципальном районе "Княжпогостский";

повышение эффективности использования средств бюджетов муниципального района "Княжпогостский".

3. Полномочия финансового управления

Финансовое управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1. Подготавливает предложения, обоснования, расчеты, аналитические материалы и информацию руководителю администрации муниципального района "Княжпогостский":

для разработки основных направлений финансовой, бюджетной и налоговой политики в муниципальном районе "Княжпогостский";

по совершенствованию нормативно-правовой базы муниципального района "Княжпогостский" о бюджетном устройстве, бюджетном процессе, налогах и сборах;

для разработки проектов нормативно-правовых актов муниципального района "Княжпогостский" по установлению, изменению, введению в действие и прекращению действия местных налогов и сборов, предоставлению льгот по уплате налогов и сборов в бюджет муниципального района "Княжпогостский" и их отмене;

по разработке прогноза поступлений доходов в бюджет муниципального района "Княжпогостский";

к проектам нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального района "Княжпогостский", влияющих на изменение доходной и расходной части бюджета муниципального района "Княжпогостский" и муниципальной собственности;

по установлению порядка предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета муниципального района "Княжпогостский";

по выравниванию уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района "Княжпогостский";

по направлению свободных остатков бюджетных средств и дополнительно полученных в ходе исполнения бюджета муниципального района "Княжпогостский" доходов;

по разработке проекта бюджета муниципального района "Княжпогостский";

по разработке прогноза консолидированного бюджета муниципального района "Княжпогостский";

по обеспечению исполнения бюджета муниципального района "Княжпогостский";

по подготовке отчета об исполнении консолидированного бюджета муниципального района "Княжпогостский" за отчетный финансовый год;

по организации анализа и контроля за регулярным и полным поступлением доходов в бюджет муниципального района "Княжпогостский";

по привлечению кредитов;

по организации и проведению займов муниципального района "Княжпогостский";

по выдаче муниципальных гарантий от имени администрации муниципального района "Княжпогостский", а также установлению форм, условий и порядка их предоставления;

по установлению порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального района "Княжпогостский";

по формированию резервного фонда администрации муниципального района "Княжпогостский";

по установлению и изменению системы оплаты труда работников бюджетной сферы;

по обеспечению осуществления контроля за целевым и эффективным использованием средств бюджета муниципального района "Княжпогостский".

3.2. Организует в установленном порядке работу по составлению среднесрочного финансового плана муниципального района "Княжпогостский", проекта бюджета муниципального района "Княжпогостский", по разработке консолидированного бюджета муниципального района "Княжпогостский".

3.3. Разрабатывает прогноз консолидированного бюджета муниципального района "Княжпогостский", составляет проект среднесрочного финансового плана муниципального района "Княжпогостский", проект бюджета муниципального района "Княжпогостский" и вносит их в установленном порядке на рассмотрение руководителю администрации муниципального района "Княжпогостский".

3.4. Организует работу по формированию и согласованию с исполнительными органами государственной власти Республики Коми прогнозных показателей по проекту бюджета.

3.5. Осуществляет подготовку проектов решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете муниципального района "Княжпогостский" и представляет руководителю администрации муниципального района "Княжпогостский" в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Участвует в установленном порядке в разработке прогнозов социально-экономического развития муниципального района "Княжпогостский" на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу.

3.7. Организует в установленном порядке исполнение и исполняет бюджет муниципального района "Княжпогостский", обеспечивает контроль за исполнением бюджета муниципального района "Княжпогостский" главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета муниципального района "Княжпогостский".

3.8. Составляет и утверждает сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района "Княжпогостский" в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

3.9. Формирует лимиты бюджетных обязательств и доводит их до главных распорядителей бюджетных средств.

3.10. Осуществляет составление и ведение кассового плана бюджета муниципального района "Княжпогостский".

3.11. Организует работу по составлению отчета об исполнении бюджета муниципального района "Княжпогостский", составляет и представляет его в надлежащие органы в установленные сроки.

3.12. Осуществляет методическое руководство в области финансово-бюджетного планирования, составления и исполнения бюджета муниципального района "Княжпогостский", финансирования социально-культурной сферы, отчетности, устанавливает общие правила составления, рассмотрения, утверждения, исполнения смет расходов, производимых за счет средств бюджета муниципального района "Княжпогостский".

3.13. В пределах своей компетенции участвует в разработке проектов правовых актов руководителя администрации муниципального района "Княжпогостский", в разработке проектов планов и программ развития муниципального района "Княжпогостский" и их реализации, подготовке в установленном порядке заключений по проектам муниципальных правовых актов.

3.14. Ведет реестры распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района "Княжпогостский".

3.15. В соответствии с действующим законодательством открывает счета бюджета муниципального района "Княжпогостский" и ведет операции по ним.

3.16. Выдает разрешения бюджетным учреждениям и организациям на открытие лицевых счетов по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.17. Осуществляет взаимодействие с уполномоченным банком и органами Федерального казначейства по вопросам исполнения бюджета муниципального района "Княжпогостский", организует обеспечение чековыми книжками бюджетные учреждения муниципального района "Княжпогостский" в соответствии с действующими порядками и инструкциями.

3.18. Осуществляет функции по кассовому исполнению бюджета муниципального района "Княжпогостский", открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района "Княжпогостский", а также открывает лицевые счета по учету операций по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.19. Осуществляет предварительный и текущий контроль за исполнением бюджета муниципального района "Княжпогостский".

3.20. Организует и осуществляет ведение бухгалтерского учета средств бюджета муниципального района "Княжпогостский" в соответствии с действующим законодательством.

3.21. Разрабатывает проекты нормативно-правовых актов по совершенствованию налоговой политики, по введению местных налогов и сборов.

3.22. Обеспечивает оценку объема льгот по налогам и сборам и другим платежам в бюджет муниципального района "Княжпогостский", вносит предложения по вопросам целесообразности предоставления льгот по уплате налогов.

3.23. Осуществляет соответствующие бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального района "Княжпогостский", главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с действующим законодательством.

3.24. Осуществляет разработку проектов нормативных правовых актов по вопросам бюджетного устройства и бюджетного процесса в муниципальном районе "Княжпогостский".

3.25. Разъясняет налогоплательщикам вопросы применения нормативных правовых актов муниципального района "Княжпогостский" о налогах и сборах.

3.26. Координирует деятельность органов местного самоуправления, налоговых и правоохранительных органов по мобилизации доходов в бюджетную систему Российской Федерации и сокращению задолженности по платежам.

3.27. Принимает участие в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников в бюджетных учреждениях и организациях, в том числе по введению на территории муниципального района "Княжпогостский" отраслевых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений и организаций.

3.28. Организует работу получателей средств бюджета муниципального района "Княжпогостский" по ведению и составлению реестра расходных обязательств.

3.29. Организует работу по размещению муниципального заказа муниципального района "Княжпогостский".

3.30. Ведет реестр муниципальных контрактов, заключенных по итогам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального района "Княжпогостский".

3.31. Предоставляет в соответствии с действующим законодательством межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджета муниципального района "Княжпогостский".

3.32. Предоставляет кредиты из бюджета муниципального района "Княжпогостский".

3.33. Разрабатывает проекты программ муниципальных заимствований.

3.34. Организует работу по привлечению заемных средств.

3.35. Обслуживает муниципальный долг.

3.36. Ведет учет выданных муниципальных гарантий.

3.37. Осуществляет анализ доходов, расходов, иных показателей бюджета муниципального района "Княжпогостский", готовит и представляет руководителю администрации муниципального района "Княжпогостский" аналитические материалы по вопросам формирования и исполнения бюджета муниципального района "Княжпогостский".

3.38. Проводит ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений, проверки целевого и эффективного использования средств, выделяемых из местного бюджета. Результаты проверок и ревизий с предложениями доводит до руководителя администрации муниципального района "Княжпогостский".

3.39. Принимает участие в работе комиссий, создаваемых органами местного самоуправления муниципального района "Княжпогостский" по направлениям деятельности финансового управления.

3.40. Обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан по вопросам, относящимся к полномочиям финансового управления, и дает письменные ответы на них в порядке, установленном законодательством.

3.41. Обеспечивает проведение совещаний и семинаров по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления.

3.42. Участвует в семинарах, конференциях, совещаниях, проводимых органами государственной власти Республики Коми и другими организациями.

3.43. Разрабатывает и принимает в установленном порядке нормативные правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции финансового управления.

3.44. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

3.45. В случае передачи органами местного самоуправления поселений полномочий по формированию, исполнению и контролю за исполнением местных бюджетов финансовое управление выполняет функции и полномочия финансового органа поселений в соответствии с заключенными соглашениями.

3.46. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

3.47. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль.

(п. 3.47 введен [решением](consultantplus://offline/ref=110488596C0FB62ECEC91C5A89A0168B91C8182C92DD0D174B8DA44EA03F5A1279F3BFD0DCA63A918DDC0CI7u2L) Совета МО муниципального района "Княжпогостский" от 30.04.2014 N 302)

4. Права финансового управления

Финансовое управление с целью реализации полномочий имеет право:

4.1. Вносить руководителю администрации муниципального района "Княжпогостский" проекты постановлений, распоряжений и другие документы, требующие решения руководителя администрации муниципального района "Княжпогостский".

4.2. Запрашивать и получать от заместителей руководителя администрации, структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений, других органов, предприятий и организаций (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности) материалы, информацию и отчетные данные, необходимые для осуществления возложенных на финансовое управление задач и функций.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти Российской Федерации и Республики Коми, органов местного самоуправления муниципального района и входящих в его состав поселений и организаций материалы, необходимые для:

разработки прогноза консолидированного бюджета муниципального района "Княжпогостский";

составления проекта бюджета муниципального района "Княжпогостский";

составления периодической и годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального района "Княжпогостский" и ее анализа;

составления периодической и годовой отчетности об исполнении бюджета муниципального района "Княжпогостский";

осуществления контроля за использованием средств бюджета муниципального района "Княжпогостский".

4.4. Привлекать на договорной основе организации, специалистов и экспертов для подготовки предложений по совершенствованию финансовой, бюджетной и налоговой политики в пределах средств, предусмотренных бюджетной сметой на соответствующий финансовый год.

4.5. Разрабатывать и утверждать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления.

4.6. Обращаться с исками в суд, арбитражный суд в случаях, предусмотренных законодательством.

4.7. Направлять материалы в правоохранительные органы.

4.8. Финансовое управление имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством.

5. Организация деятельности финансового управления

5.1. Финансовое управление возглавляет начальник управления, который назначается на должность и освобождается от должности руководителем администрации района "Княжпогостский" по согласованию с Советом муниципального района "Княжпогостский".

5.2. Начальник финансового управления осуществляет общее руководство деятельностью финансового управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на финансовое управление задач и полномочий.

5.3. Начальник финансового управления:

5.3.1. Обеспечивает разработку проекта Положения о финансовом управлении, вносит его руководителю администрации муниципального района "Княжпогостский".

5.3.2. Разрабатывает проект и сметы расходов на содержание финансового управления и вносит их на согласование руководителю администрации муниципального района "Княжпогостский".

5.3.3. По согласованию с руководителем администрации муниципального района "Княжпогостский" в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств определяет количественный и штатный состав финансового управления, осуществляет действия, связанные с ведением кадровой работы по сотрудникам финансового управления, применяет меры материального стимулирования сотрудников финансового управления в соответствии с правовыми актами Совета и администрации муниципального района "Княжпогостский".

5.3.4. Утверждает штатное расписание финансового управления.

5.3.5. Утверждает должностные инструкции сотрудников финансового управления.

5.3.6. Распределяет обязанности между структурными подразделениями финансового управления.

5.3.7. Утверждает положения о структурных подразделениях финансового управления.

5.3.8. Назначает на должность и освобождает от должности работников финансового управления в соответствии с действующим законодательством и по согласованию с руководителем администрации муниципального района "Княжпогостский".

5.3.9. Решает вопросы применения к работникам финансового управления мер поощрения и мер дисциплинарного взыскания.

5.3.10. Открывает и закрывает счета финансового управления в соответствии с действующим законодательством.

5.3.11. Распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами, предусмотренными сметой расходов финансового управления, и имуществом, закрепленным за финансовым управлением.

5.3.12. Издает приказы по обеспечению деятельности финансового управления и выполнению возложенных на него полномочий.

5.3.13. Совершает сделки и иные юридические действия от имени финансового управления.

5.3.14. Утверждает сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района "Княжпогостский" и принимает решения о внесении в них изменений в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=110488596C0FB62ECEC902579FCC488F95C147259FDE024010D2FF13F7I3u6L) Российской Федерации.

5.3.15. Применяет в пределах своей компетенции меры принуждения за нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации в порядке и по основаниям, установленным Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=110488596C0FB62ECEC902579FCC488F95C147259FDE024010D2FF13F7I3u6L) Российской Федерации.

5.3.16. Организует соблюдение в финансовом управлении режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также информацию конфиденциального характера.

5.3.17. Организует в финансовом управлении мероприятия по гражданской обороне, мобилизационную подготовку и перевод управления на работу в условиях военного времени.

5.3.18. Проводит личный прием граждан в финансовом управлении.

5.3.19. Организует своевременное и объективное рассмотрение в финансовом управлении обращений граждан и юридических лиц.

5.3.20. Представляет интересы финансового управления без доверенности в суде, в органах государственной власти и местного самоуправления.

5.3.21. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района "Княжпогостский".

5.4. На период временного отсутствия начальника финансового управления его обязанности исполняет один из заместителей начальника, который действует без доверенности от имени финансового управления в пределах прав и обязанностей, определяемых его должностной инструкцией.

5.5. Финансовое управление осуществляет в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности финансового управления.

5.6. Ликвидация финансового управления или его реорганизация осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.