Конкурс Наставник года проводится по следующим номинациям:

– «Наставничество на производстве, в бизнесе и иных производственных сферах»;

– «Наставничество в образовании, здравоохранении, социальной сфере, культуре, спорте и иных непроизводственных сферах»;

– «Наставник – ветеран отрасли».

К участию в Конкурсе допускаются наставники, являющиеся работниками организаций различных организационно-правовых форм, индивидуальными предпринимателями, членами общественных организаций, осуществляющих деятельность на территории МО МР «Княжпогостский»,

Не допускаются к участию в конкурсе наставники, которые ранее становились победителями конкурса в течение трех лет, предшествующих году проведения конкурса.

Наставники, являющиеся победителями Конкурса, допускаются к участию в республиканском конкурсе на звание «Наставник года».

Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется по 15 сентября 2021 года включительно по адресу: 169200, г. Емва, ул. Дзержинского,81 с понедельника по четверг с 9.00 до 17:30, в пятницу с 9.00 до 16.00, обеденный перерыв с 13:00 до 14:00. Контактный телефон: 22-5-95.

Для участия в конкурсе Управление правовой и кадровой работы администрации МР «Княжпогостский» принимает от организаций различных организационно-правовых форм, индивидуальных предпринимателей, членов общественных организаций, осуществляющих деятельность на территории МО МР «Княжпогостский» следующие документы (далее — конкурсные документы):

1) заявку, содержащую следующие сведения:

а) принадлежность практики наставничества к номинации, указанной в [пункте 1.5](https://xn--80adxb5abi4ec.xn--p1ai/administration/upravlenie-informatsii-i-organizatsionnoj-raboty/novosti/53810-meriya-syktyvkara-ob-yavlyaet-o-provedenii-munitsipalnogo-konkursa-na-zvanie-nastavnik-goda#P39) настоящего Положения;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, образование, место работы, общий стаж работы и занимаемая конкурсантом должность;

в) описание практики наставничества (не более 10 листов), включающее сведения о:

– предмете наставничества;

– задачах и функциях наставника, доле рабочего времени, уделяемого на наставническую деятельность (в процентах) (при наличии);

– механизмах и инструментах наставничества;

– результатах практики наставничества;

– возможности масштабирования практики;

– наличии методических материалов для работы наставника, раздаточного материала для подопечных наставника;

– наличии у подопечных наставника профессиональных достижений;

2) копия документа, удостоверяющего личность конкурсанта;

3) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования конкурсанта, выданная в год проведения конкурса;

4) копии дипломов, грамот, благодарственных писем и иных документов, полученных конкурсантом и (или) его подопечными за достижения в профессиональной деятельности (при наличии);

5) [согласие](https://xn--80adxb5abi4ec.xn--p1ai/administration/upravlenie-informatsii-i-organizatsionnoj-raboty/novosti/53810-meriya-syktyvkara-ob-yavlyaet-o-provedenii-munitsipalnogo-konkursa-na-zvanie-nastavnik-goda#P122) на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

6) альбом из 5 — 10 фотографий, демонстрирующих реализацию практики наставничества. Под каждой из фотографий в альбоме помещается краткое описание события, запечатленного на фотографии.

Конкурсные документы представляются в Управление по связям с общественностью и социальной работе по каждому кандидату на присуждение звания «Наставник года» в отдельном скоросшивателе на бумажном и электронном носителях с описью представляемых документов.

Полученные конкурсные документы регистрируются Управлением правовой и кадровой работы администрации МР «Княжпогостский» в администрации МР «Княжпогостский» в день их поступления. Днем поступления конкурсных документов считается день их регистрации в администрации МР «Княжпогостский». Документы, представленные после 15 сентября, возвращаются без рассмотрения.

Рассмотрение и оценка заявок проводится на заседании конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии проводится в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсных документов. На заседании конкурсной комиссии определяются по одному победителю Конкурса в каждой номинации на основании заполненных членами конкурсной комиссии по каждому конкурсанту отдельно [таблицы](https://xn--80adxb5abi4ec.xn--p1ai/administration/upravlenie-informatsii-i-organizatsionnoj-raboty/novosti/53810-meriya-syktyvkara-ob-yavlyaet-o-provedenii-munitsipalnogo-konkursa-na-zvanie-nastavnik-goda#P174) оценки документов

Получить консультацию по вопросам проведения конкурса можно в Управлении правовой и кадровой работы администрации МР «Княжпогостский» по телефону: 22-5-95 .