СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ:

Министр труда, занятости Директор ГБУ РК «Региональный центр

и социальной защиты Республики Коми развития социальных технологий»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Г. Грибкова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Мешалов  *подпись И.О. Фамилия подпись И.О. Фамилия*

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении Республиканской акции «ПАПАвПОМОЩЬ»**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения Республиканской акции «ПАПАвПОМОЩЬ» (далее – Акция).
	2. Акция проводится в рамках празднования Дня отца в Республике Коми.
	3. Организаторами Акции является Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми, Региональное общественное движение «Совет отцов Республики Коми», ГБУ РК «Региональный центр развития социальных технологий.
1. **Цели и задачи Акции**

2.1. Цель:

Популяризация семейных ценностей, привлечение внимания общества к значимости роли отца в семье, поднятие престижа отцовства.

2.2. Задачи:

- привлечение отцов к общественной деятельности;

- пропаганда положительных примеров отцовства.

**3. Функции организаторов Акции**

3.1. Осуществляют общее руководство по подготовке, организации и проведению Акции.

3.2. Согласовывают сроки, условия проведения Акции.

3.3. Информируют администрации муниципальных образований Республики Коми о проведении Акции.

3.4. Формируют состав Комиссии по отбору победителей.

3.5. Обеспечивают информационное сопровождение проведения Акции.

3.6. Определяют порядок финансирования мероприятий.

**4. Условия участия в Акции**

4.1. Участниками Акции могут быть мужчины (отцы) - жители Республики Коми, которые являются примером в укреплении института семьи и воспитании детей, а также ведут активную общественную жизнь (далее – участники).

4.2. Участие в Акции является добровольным.

4.3. Участники должны оказать любую посильную помощь учреждениям социального обслуживания населения, образования и здравоохранения (помощь в ремонте, уборке, проведение мастер-классов, бесед на различные темы, организация спортивных мероприятий, походов и пр.)

**5. Порядок проведения Акции**

Акция проводится в два этапа.

5.1. Первый этап – Подготовительный**.** Период проведения –с 01 октября по 09 октября.

5.1.1. На первом этапе администрации муниципальных образований Республики Коми (далее – Администрации) информируют учреждения социального обслуживания населения, образования и здравоохранения (далее – учреждения) о проведении Акции.

5.1.2. Администрации совместно с учреждениями формируют перечень мероприятий, в которых отцы могут принять участие и оказать помощь, по форме (Приложение 1).

5.1.3. Администрация и учреждения размещают перечень мероприятий и информацию об Акции на официальных информационных ресурсах.

5.2. Второй этап - Муниципальный отбор. Период проведения – с 10 октября по 23 октября.

5.2.1. Участники оказывают помощь учреждениям социального обслуживания населения, образования и здравоохранения.

5.2.2. Учреждения информируют Администрации об отцах, которые оказали помощь, и видах полученной от них помощи с приложением фото и/или видеоматериалов.

5.2.3. Администрация определяет наиболее активного участника Акции с учетом объема оказанной помощи, а при равных условиях участников – с учетом общего вклада отца-участники в общественную жизнь муниципального образования.

5.2.4. Администрация направляет Портфолио участника (в том числе фото и видеоматериалы) в адрес ГБУ РК «Региональный центр развития социальных технологий» (на электронный адрес osid@socialkomi.ru) по форме (Приложение 2) в срок до 25 октября 2022 года.

**6. Определение победителей Акции**

6.1. Для определения победителей Акции создается Комиссия.

6.2. Комиссия осуществляет экспертную оценку Портфолио, а также фото и видеоматериалов, представленных в рамках Акции, в соответствии с критериями оценки, установленными п. 6.3. настоящего положения.

6.3. Критерии оценки:

- количество мероприятий, в которых отец принял участие;

- разнообразие видов оказанной помощи;

- творческий подход при оказании помощи;

- содержательность фото и видеоматериалов;

- общий вклад участника в общественную жизнь муниципального образования.

6.4. По итогам рассмотрения Портфолио участников, фото и видеоматериалов Комиссия в срок до 27 октября 2022 года определяет победителей.

6.5. Организаторы огласят победителей Акции на онлайн-пресс-конференции 28 октября 2022 года.

6.6. Семь победителей Акции получат дипломы победителей и памятные подарки.

6.7. Участники Акции, не ставшие победителями, получат дипломы участников.

**7. Дополнительные условия Акции**

7.1. Организаторы Акции оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в настоящее Положение с обязательным уведомлением участников.

Приложение 1 к Положению

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид необходимой помощи** | **Наименование учреждения, адрес** | **Ф.И.О. ответственного лица, телефон** |
| 1. | ***К примеру:*** *Проведение тематической беседы с несовершеннолетними по спортивно-оздоровительной тематике* | *ГБУ РК «ЦСЗН\_\_\_»* |  |
| 2. | *Организация спортивных эстафет для учащихся 6 «в» класса* | *МБОУ «СОШ №\_\_\_»* |  |
| 3. | *Оказание помощи в ремонте школьной мебели* | *МБОУ «СОШ №\_\_\_»* |  |
| 4. | *Организация субботника на территории лечебно-профилактического учреждения* | *ГБУЗ РК «\_\_\_\_\_\_\_ поликлиника №\_\_»* |  |

Приложение 2 к Положению

**Портфолио участника акции «ПАПАвПОМОЩЬ»**

**Муниципальное образование:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО участника (полностью), дата рождения, контактный телефон | Краткая характеристика (семейное положение, состав семьи, место работы и должность, достижения, награды, участие в общественной деятельности) | Оказание помощи в детском саду, школе, лечебном учреждении, учреждении социального обслуживания |
| Мелкий бытовой ремонт, уборка территории  | Проведение спортивного мероприятия (день здоровья, соревнования, подвижные игры, поход и т.д.) | Проведение досугового мероприятия (мастер-классы, игры, беседы, викторины, театрализованные представления и т.д.) | Иное (на усмотрение учреждения) |
|  |  |  |  |  |  |

**К портфолио необходимо приложить фото или видеоматериалы, подтверждающие участие в акции.**